

【 한국식품산업클러스터진흥원 직무기술서 : 일반행정 】

채용분야	일반행정			
분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	02. 경영·회계·사무	01. 기획사무	01. 경영기획	01. 경영기획
		02. 총무인사	01. 총무	01. 총무
			03. 일반사무	02. 사무행정
능력단위	○ (경영기획) 사업환경분석, 예산관리, 경영실적분석, 이해관계자 관리 ○ (총무) 비품관리, 차량운영관리, 업무지원 ○ (사무행정) 문서작성, 문서관리, 사무자동화 프로그램 활용			
주요업무	○ 문서작성, 데이터 관리 및 회의운영 지원 ○ 벤처센터 공용시설 운영·점검 ○ 국가식품클러스터 지원사업 운영 지원 ○ 행사지원·비품·자산관리에 관한 사항 등			
직무수행내용	○ (경영기획) 경영기획 업무는 경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 전략을 수립하고 최적의 자원을 효율적으로 배분하도록 경영진의 의사결정을 체계적으로 지원하는 업무 ○ (총무) 총무는 조직의 경영목표를 달성하기 위하여 자산의 효율적인 관리, 임직원에 대한 원활한 업무지원 및 복지지원, 대·내외적인 회사의 품격 유지를 위한 제반 업무를 수행하는 업무 ○ (사무행정) 사무행정은 조직이나 부서 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리하는 업무			
교육요건	○ 경영학, 행정학, 회계원리, 소비자행동, 원가회계, 관리회계 등			
직무관련자격증	○ 컴퓨터활용능력, 전산회계운용사, 사무자동화산업기사, 경영지도사, 사회조사분석사			
필요지식	○ 기업 경영자원(유형, 무형, 인적자원)의 개념 ○ 차량운영계획의 내용과 작성법 ○ 자사의 사업구조와 실적에 대한 개념 ○ 증명서 종류(용도, 확인 사항) ○ 예산 편성 지침 ○ 관리회계 개념·원칙 ○ 회사 내부 업무 처리 절차 ○ 경영 전략과 사업 핵심 활동 ○ 정보를 비교·조사할 수 있는 기술적 지식 ○ 계획 추진조직과 관련 조직의 주요 역할 ○ 문서관리규정 ○ 업무처리규정 ○ 정부정책·법규 동향 ○ PC운영체제 의 기본 기능			
필요기술	○ 회계 계정·세목 분류 기술 ○ 문제해결 능력 ○ 비즈니스 문서 작성 기술 ○ 업무용 프로그램 활용능력 ○ 관련기관·단체 담당자와의 협상 기술 ○ 문서편집 능력 ○ 전산시스템 활용 능력 ○ 문서분류 능력 ○ 차량점검 체크리스트 작성 기술 ○ 워드프로세서 프로그램의 편집 능력			
직무수행태도	○ 시장환경, 고객, 경쟁자 동향 등을 ○ 꼼꼼한 업무 처리 종합적으로 고려하는 전략적 사고 ○ 법규사항 준수 ○ 주인의식과 책임감 있는 자세 ○ 사내 규정 절차 준수 ○ 경영목표에 대한 전략적 이해 ○ 보안의식 준수 ○ 문제 해결에 대한 적극적 의지 ○ 세밀하게 자료를 분석하려는 노력 ○ 합리적 의사결정 태도 ○ 정확한 업무 처리 태도			
직업기초능력	○ 기술능력, 문제해결능력, 의사소통능력, 조직이해능력, 자원관리능력			
참고사항	○ 참고사이트 : [NCS] www.ncs.go.kr [진흥원] www.foodpolis.kr ○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 진흥원의 채용직무와 관련된 NCS를 연계하여 작성되었으며 일부 용어는 기관의 사정에 맞게 변경되었습니다. ○ 향후 NCS 개발동향과 진흥원 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.			

【 한국식품산업클러스터진흥원 직무기술서 : 국가표준식품성분DB활용 】

채용분야	국가표준식품성분DB활용(과제계약직)			
분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	NCS 미개발 직무로, 별도의 직무분석을 통해 도출			01. 시험·분석
				02. 기기분석
				03. 관련법규해석
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ (시험·분석) 01. 시험분석 법규 해석, 02. 시험분석 재료 준비, 03. 시험분석 수행, 04. 시험분석 결과 산출 ○ (기기분석) 01. 장비선택, 02. 장비 오퍼레이팅, 03. 분석결과 산출 및 해석, 04. 장비 유지보수 ○ (관련법규해석) 01. 기준규격 적용, 02. 법규 이해 및 해석 			
주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가표준 식품성분 DB 구축 업무 ○ 식품 이화학(아미노산, 무기질) 성분분석 			
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (시험·분석) 물질의 화학적·물리적 성분을 시험을 통해 분석하고, 그 결과를 분석하는 업무 ○ (기기분석) 물질의 화학적·물리적으로 분리된 성분을 전문 분석 기기를 활용하여 분석하고, 그 결과를 도표 해석하는 업무 ○ (관련법규해석) 직무를 수행하기 위해 관련 법규를 검색 및 해석하여 적용하는 업무 			
교육요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식품위생 및 법규, 식품위생관리학, 식품안전 및 법규, 위생관리, 식품기기분석, 식품화학특론, 산업위생관리, 위생유기화학, 향미화학, 식품향미학, 식품가공학, 식품관능평가, 식품분석화학, 식품일반성분분석, 유기화학, 식품공정공학, 보건식품화학 및 위생학 등 			
직무관련자격증	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식품기술사, 식품기사, 식품산업기사, 화학분석기사, 화학분석기능사, 화공기사 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시험에 적합한 시료 여부 판단 지식 ○ 시험법 관련 SOP ○ 시험검사기관 품질관리기준 표준지침서, 매뉴얼 관련 지식 ○ 시험분석 장비 운영 시 장비 작동 매뉴얼 ○ 식품·의약품분야 시험·검사 등에 관한 법률 ○ 시험법 관련 법령, 법규 해석 지식 ○ 결과산출을 위한 통계 및 수리적 개념 ○ 유해물질 안전사항 관련 법규 이해 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식품위생 관련 법령 적용 능력 ○ 장비 관련 운용능력(가스크로마토그래피, 액체크로마토그래피, 질량분석기 등) ○ 전처리장비 처리·운용능력(진탕기, 발란스 저울, 화학저울, 농축기, 감압농축기 등) ○ 시료 전처리 능력 ○ 시약 재고관리 ○ 시험 SOP, 시험절차, 시험기록서 작성능력 ○ 시험분석 조치 능력 ○ 시험 결과해석 능력 ○ 현장 안전사항 점검능력 			
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 책임감 있는 태도 ○ 안전지침 준수 태도 ○ 시간 및 규정, 법규 준수 태도 ○ 위생적인 작업과 환경을 준수하는 태도 ○ 논리적이고 객관적으로 사고하는 태도 ○ 업무협조 태도 ○ 정확한 업무처리 태도 ○ 고객서비스 정신 			
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기술능력, 문제해결능력, 의사소통능력, 조직이해능력 			
참고사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 참고사이트 : [NCS] www.ncs.go.kr [진흥원] www.foodpolis.kr ○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 진흥원의 채용직무와 관련된 NCS를 연계하여 작성되었으며 일부 용어는 기관의 사정에 맞게 변경되었습니다. ○ 향후 NCS 개발동향과 진흥원 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. 			