

디지털 식품정보플랫폼





<u>1</u> 개요	
1. 기업지원 업무 개요	1
2. 기업지원 업무 절차 및 메뉴 구조	2
2 시스템접속 및 회원가입	
1. 시스템 접속 방법	3
2. 회원의 유형 및 가입 프로세스	4
3. 기업 회원 가입	6
4. 기업 소속 직원 및 개인 회원 가입	13
5. 기업 소속 직원 관리	16
3 기업지원 사업	
1. 사업공고	17
2. 사업신청	20
3. 사업신청 내역	36



1. 개요

1. 기업지원사업 업무 개요

기업지원사업 업무는 식품진흥원의 지원사업 공고 목록과 상세 내용을 제공하며, 접수 기간중에는 사업별로 신청서 및 계획서를 작성/제출/보완할 수 있는 기능을 제공합니다.

2. 기업지원사업 업무 절차 및 메뉴구조

- 기업지원사업 업무 절차



- 기업지원사업 메뉴 구조

메뉴명	제공 서비스 내용
사업 공고	 기업지원사업 공고목록과 공고별 세부내용을 확인할 수 있습니다. 현재 접수중인 지원사업에 대하여 지원사업 유형별로 신청서 및 계획서를 작성할 수 있습니다.
사업신청 목록	 신청한 지원사업 목록과 내용을 확인할 수 있습니다. 지원사업 신청서와 계획서의 진행상태 확인과 필요 시 내용을 수정/보완 할 수 있습니다.

디지털식품정보플랫폼

2. 기업지원사업 업무 절차 및 메뉴구조

- 기업지원사업별 신청 유형

사업분야	사업명	신청 유형
기업 기술지원 〉 기업 기술력 강화지원	공동기술개발	
소스산업화센터운영 > 소스산업 육성지원	소스/전통장류 혁신성장지원	
기능성원료은행운영 > 기능성식품산업육성	국산 기능성 소재 제품화	
기업 기술지원 〉 인증획득 지원	식품기업 시설인증 지원	A유형
기업 기술지원 〉 기업 기술력 강화지원	전문코디네이터 기술애로	
비즈니스 지원 활성화 〉 벤처창업 활성화	식품벤처센터 입주기업 지원	
산학연 네트워크 구축	권역별 산학연 기술지원	
비즈니스 지원 활성화 〉 마케팅판매	기업 공동사업 지원	
비즈니스 지원 활성화 〉 마케팅판매	통합마케팅 활성화 지원	B유형
비즈니스 지원 활성화 〉 마케팅판매	창업센터 입주지원	
기업 기술지원 〉 기업 기술력 강화지원	소비자 맞춤형 제품개선	
비즈니스 지원 활성화 〉 벤처창업 활성화	청년창업센터(예비창업)	
비즈니스 지원 활성화 〉 벤처창업 활성화	청년창업센터(초기창업)	(유영
비즈니스 지원 활성화 > 전문인력 양성	대학생 현장실습	

Chapter 2 시스템 접속 및 회원가입



1. 시스템 접속 방법

디지털끽품껑보플랫폼	기 <mark>업</mark> 지원사업	지원서비스 신청	전문가 등록	알림마당	플랫폼 서비스 소개	식품 정보 제공	≡
		무엇이 궁금하세?	2?				
			인기검색어	#1B			
처음이신가요?				(주)올포랜드	드님 좋은 하루 보내세요		
니지털식품성 일반민원	J 보플랫폼 업무 서비스 시설·장비	· 들 확인해보세요 시험·분석	전문가			디끼털식품정보플랫폼	¥ =
신청 [] []	<u>ڪ</u>		8	회원정보 수	정 민원신청 관리	무엇이 궁금하세요?	
신청안내		신청안내	8.1944			- 인기검색어 #1B	
신정등록	신청등록	재발급신청	전문가 신청				
민원 서비스						일반민원 신청 신청안내 신청등록	시험·문석 의뢰 신청안내 재발급 신청
년 플랫품Q&A	오 자주묻는 질문	공지사항	진본문서 증명 관리				220
				할머드랍니다.	< " > 2/5	시설 · 장비 신청	전문가 등록
						신청안내 신청등록	공고안내 전문가 신청
						민원·	서비스
							Q
						플랫폼Q&A	공지사항
			기능 설	명			
PC 및 Mobil	e에서 브라	우저의 주소	└ 입력란여	에 <u>https</u>	://fbip.food	l <u>polis.kr</u> 을 입 ⁱ	력하여 접속
(지원 가능 브리	라우저는 구	·글 크롬, 엇	[지, 파이C	어폭스, 서	사파리를 지원	실한다)	
PC에서 플랫폼	등에 접속하 [!]	면 표시되는	메인화면	이다.			
Mobile에서 플	플랫폼에 접	속하면 표시	되는 메인	<u> </u> 화면이	구.		

2. 회원의 유형 및 가입 프로세스

- 플랫폼의 회원 유형

회원 유형	정의
기업 회원	• 사업자등록번호를 가진 사업자(개인/법인)로 플랫폼에 가입하는 회원 • 사업자가 신청가능한 기업지원사업의 신청을 위해서는 기업 회원으로 등록해야 함
기업 소속직원	 플랫폼에 가입한 기업에 소속되어 있는 직원 자격으로 플랫폼에 가입하는 회원의 유형 소속된 기업회원의 확인이 완료되지 않은 경우 시스템 사용이 제한됨
일반 개인	 사업자나 기업소속직원이 아닌 개인 자격으로 플랫폼에 가입하는 회원 개인회원의 경우 일부 플랫폼 기능의 활용이 제한됨

- <u>기업 회원</u> 가입 프로세스

회원 가입은 ①이용약관 및 개인정보수집/이용 동의 ②회원유형 선택 및 본인 인증 ③공동인증서 인증 or 기존회원 여부 확인 ④회원정보 입력 ⑤가입 완료의 단계로 구성됩니다.



디지털식품정보플랫폼

2. 회원의 유형 및 가입 프로세스

- 기업소속직원 및 개인회원 가입 프로세스

회원 가입은 ①이용약관 및 개인정보수집/이용 동의 ②회원유형 선택 및 본인 인증 ③정보 입력 ④신청 완료의 4단계로 구성됩니다.



3. 기업회원 가입 - 약관 동의



디지털식품정보플랫폼

>

참고사항

3. 기업회원 가입 - 회원유형 선택 & 본인인증 (공동인증서 인증)



기업지원사업 신청 후 협약을 위해서는 기업의 공동인증서를 이용한 전자서명이 필요하므로 가입 시 공동인증서를 활용하면 편리하게 지원사업 협약이 가능하다.



3. 기업회원 가입 - 회원유형 선택 & 본인인증 (서류제출)



- 국세청 사업자상태 조회 시 '계속 사업자'가 아닌 경우에는 가입이 불가능하다.

정상 사업자인 경우에는 회원정보 입력화면으로 이동한다.

3. 기업회원 가입 - 정보 입력

@ •	নগ্রহণ । 🎯 মহানর এখন হাওচার 💿 রমহান 💿 উঠেনে 💿			
1 업 정보 입력	* 는 분수 영역 방목입니다	L		
okolel ×	역사기교 인터넷 7.4요. (문서해요) ● 슈비디는 방문, 순식품 옷로에서 4-148고리는 등록 기는됩니다.			
2 ^{28/2}	াওগ্রহের হারেন ৬নার. ♥ পরিগ্রহার হারে, ৬না, র ওরাও, ৯.(.) মান)র রর্জনের রাখেনা ৭০০গনে। ১৯৪৫ নে, ৫০০ নে, ৫০০ নে, ৫০০ নে, ৫০০ নে, ৫০০ ন	1		
비밀번호 확인 *	요구하는 비행보호를 사업해 하시오.			
입체구분 *	● ਸਰਮਰਸ ○ ਬਰਮਰਸ ○ ਡਰਸਟ	7		
지원대상 기관유형 •	신역 ~	제출서류		
3	• 대부분·교공가로 부탁자입 • [대부분·금·교공가 대응 • [대부분·금·대응·대응·금·유·대·귀·대응 • [대부분·금·대응·대응·금·유·대·귀·대응 • [대부분·금·대응·대응·금·대응·금·대응·금·대응·금·대응·금·대응 • [대부분·금·대응·금·대응·금·대응·금·대응·금·대응·금·대응·금·대응·금·대	사업자등록증 *	সভিন্ন উপন্থ উপন্থ হয়। স্বিধ্য ১০০০মার পান্য ভিন্নগ্র সভ	파일 침부
21/18.		기타인증서류	지입을 추가해 주세요. ● 제약 30.0048 여러 입과드 가능	파일 정부
4 AGA55482	105 - 88 -	8		
5 HENS.	(Investation)	담당자 정보 입력 담당자명·	R5098 44-40 8958	** '는 필수 입력 항육입니다.
기업주소×	ি হাটা ৫ কিন্দ্রার্থ	휴대폰 번호 *	분인연종을 해주세요	
	주소 <th>부서</th> <th>부시물 양찍하세요.</th> <th></th>	부서	부시물 양찍하세요.	
702	2024 01 01 (22)	যধ	지역을 알려하려요.	
	েলমার মান	연락처		
UII SH	বহুলে প্রব	이에일 •	● - - - -	
연락치				
대표이에일 •	● [~] ~ ~]		이전 기업하기	
홈페이지	高州0(以平小書 28代約平40元, 1)			
기업대표이미지	지원을 추가해 주세요. 재원 함부			
	● 아이지지엔린 업포트 가능합니다.			
기업소개	০০০ন চামত হালৰ শপত্ৰ-			
양리 수신동의	0 (500 - SME 수신들에 - 이야엔 수신들에 - 카카오북 수신들에 - 양성 수신들에 대자 같은 경우 시네스 산업 연결 때마시지(선정)소입가에 공자, 방공적 정보 대칭 양성 등)을 받으셨 수 없습니다. - 가진 이 후 수신들에 선정은 데이야지자 - 유명정보 수준에서 선정 가능합니다.			

기능 설명

- 아이디를 입력 후 중복확인 버튼을 클릭한다.
- 2) 비밀번호와 비밀번호 확인을 입력하고 조건에 따라 위험(가입불가),보통,안전 문구를 표출한다.
- 3) 업체구분(개인사업자/법인사업자/공공기관)과 기관유형을 입력한다.
- ④ 업체명,사용자등록번호는 이전 화면에서 입력한 값으로 자동입력
- 5 대표자명과 주소를 입력한다. 주소는 주소검색 버튼을 클릭 후 팝업창에서 주소입력을 통해 입력한다.
- 🜀 개업일, 대표업종, 대표업태, 연락처, 대표 이메일, 홈페이지주소 등의 정보를 입력한다.
- ✓ 서류제출로 기업 확인을 위해 필요한 서류를 첨부한다. (사업자등록증 필수)
- ଃ 담당자정보(필수 입력 : 담당자명, 휴대폰번호, 이메일)를 입력한다.
 - 담당자는 휴대폰 인증을 통해 본인 인증을 해야 한다.

3. 기업회원 가입 - 가입 완료

(0) 약관등의	02	적용대상 시스템 : 디지(회원유형 선택 & 본인인증	합식품정보 플랫폼, 푸드e음 03 :	정보입력 (03 신청완료
				````````````````````````````````	
		(	R		
		디지털식품정보플랫폼 호 관리자 승인 후 정상적인	<b> 원가입이 완료되었</b> 서비스 이용이 <mark>가능</mark> 합	<b>!습니다.</b> 니다.	
φ-	아이디	inst99			
	신청일	2024-12-12			—
	회원구분	기관			
	진행상태	인증신청			
		24	년닫기 		
가입한 회원 아이디, 신 - 서류제출 본인확인 :	신청일자, : 식품진흥	기능 실 회원구분, 진형 원에서 제출사	별명 행상태가 표 너류 검토 :	표시된다. 후 승인 시	가입 완료
가입한 회원 아이디, 선 - 서류제출 본인확인 : - 공동인증서 인증 : 기	신청일자, 1 식품진흥 1입 완료 루	기능 실 회원구분, 진형 원에서 제출사 즉시 플랫폼 시	별명 행상태가 표 너류 검토 : -용	표시된다. 후 승인 시	가입 완료
가입한 회원 아이디, 신 - 서류제출 본인확인 : - 공동인증서 인증 : 기 클릭 시 통합회원가입	신청일자, : 식품진흥 아입 완료 즉 화면을 딛	기능 실 회원구분, 진형 원에서 제출사 즉시 플랫폼 시 '는다.	<mark>설명</mark> 행상태가 표 1류 검토 - 용	표시된다. 후 승인 시	가입 완료
가입한 회원 아이디, 선 - 서류제출 본인확인 : - 공동인증서 인증 : 기 클릭 시 통합회원가입	신청일자, : 식품진흥 ነ입 완료 즉 화면을 딛	기능 실 회원구분, 진형 원에서 제출사 즉시 플랫폼 시 는다.	설명 행상태가 표 너류 검토 - 용	표시된다. 후 승인 시	가입 완료

### 3. 기업회원 가입 - 보완 요청

		<b>한국식품</b> 통합회 제	산업클러스터진흥원 통합회원 가입을 환영합니다 21이 되시면 하나의 ID와 비밀번호로 한국식품산업클러스터진흥원이 공하는 다양한 서비스를 빠르고 편리하게 이용하실 수 있습니다. 적용대상 시스템 : 디지털식용정보 물것은, 푸드e용	н.
	01 약관동의	02 3	회원유형 선택 & 본인인증 0 정보입력	전 신청완료
			오+ 회원가입신청 상태입니다. 관리자의 보안요청 사항이 있습니다.	
		아이디	inst99	
		가입일	2024-12-12	
		회원구분 신청상태	기관	
	6	처리일	2024-12-12	
	2	사유	제출 서류가 올바르지 않아 보완요청합니다.	
		4	3 가입취소 회원정보 보완 매인으로	
			기느 서며	
신푸지흐워	과리자에 이	해 히워적	·····································	·
가입승인이	완료되지 (	에 피진 8 않은 경우	에는 로그인 시 보완요청 화면	으로 이동한다.
	완 사유 내용	<u>}</u>		
회원정보 보	내용 등록 회	화면으로 (	이동한다.	
회원정보 보 [.] 클릭 시 보완				
회원정보 보 클릭 시 보완 클릭 시 회원	가입을 취소	:한나.		
회원정보 보 클릭 시 보왼 클릭 시 회원	가입을 취소	:한나.		

### 디지털식품정보플랫폼

### 3. 기업회원 가입 - 보완내용 등록

l을서류					
	파일을 추가해 주세요.	파일 첨부			
사업자등록증 •	● 최대 30.00MB 이하 업로드 가능				
	● 사업자등록8.png	Ŧ ×			
	파일을 추가해 주세요.	파일 청부			
기타인상지류	④ 최대 30.00MB 이하 업로드 가능				
남당자 정보					
담당자밍 *	홍길동 환인인동 ④ 휴대폰 번호가 변경되었거나 담당자가 변경된 경우 본인인동이 필요없니다.				
휴대폰 번호 •	010-1234-1234				
부서	総合臣莽刈				
직책	지역문 암백적세요.				
연락처	C2 → 3 @ 4254	02 회원유형	# 선택 & 본인인증	33 정보입력	04 신청완료
이메일 •	[foodpolis] ♥ [foodpolis] 직접 알려				
			치위기인시처스		
	2		외원가답신영 영 관리자 승인 후 서비스 (	'데입니다.  용이 가능합니다.	
	위소 보안안료				_
		o(o[C] ins	st99		
		가입일 20	024-12-12		
		회원구분 기관	관		
		신청상태 보	완완료		
				메인으로	
			가입취소		
			가입취소		
	기능 설명		가입취소		
1 হা	기능 설명 22 보와사유에 기재되 내용을 확인하여 제축	서르 든 보의	오내요윽	인력하느 하다	й
<mark>1</mark> হা	기능 설명 원정보 보완사유에 기재된 내용을 확인하여 제출	서류 등 보{	완내용을	입력하는 화[	<u>Ħ</u>
1 회원 2 보일	기능 설명 원정보 보완사유에 기재된 내용을 확인하여 제출 안내용 입력 후 클릭 시 보완 내용을 제출하고 완	서류 등 보{ 료화면으로	가때소 완내용을 이동한[	입력하는 화( 다.	<u><u>H</u></u>
1 회원 2 보원	기능 설명 원정보 보완사유에 기재된 내용을 확인하여 제출 안내용 입력 후 클릭 시 보완 내용을 제출하고 완	서류 등 보{ 료화면으로	^{개배소} 완내용을 이동한대	입력하는 화면 다.	<u>Ħ</u>
1 회위 2 보위 3 보위	기능 설명 원정보 보완사유에 기재된 내용을 확인하여 제출 안내용 입력 후 클릭 시 보완 내용을 제출하고 완 안요청 등록이 완료된 완료 화면	서류 등 보위 료화면으로	카메스 완내용을 이동한[	입력하는 화( 다.	<u>Ħ</u>
1 회원 2 보위 3 보위	기능 설명 원정보 보완사유에 기재된 내용을 확인하여 제출 안내용 입력 후 클릭 시 보완 내용을 제출하고 완 안요청 등록이 완료된 완료 화면	서류 등 보위 료화면으로	가때소 완내용을 이동한[	입력하는 화면 다.	<u>Ħ</u>
1 회원 2 보원 3 보원	기능 설명 원정보 보완사유에 기재된 내용을 확인하여 제출 안내용 입력 후 클릭 시 보완 내용을 제출하고 완 안요청 등록이 완료된 완료 화면	서류 등 보위 료화면으로	^{개대4} 완내용을 이동한대	입력하는 화면 다.	<u>Ħ</u>
1 회원 2 보원 3 보원	기능 설명 원정보 보완사유에 기재된 내용을 확인하여 제출 안내용 입력 후 클릭 시 보완 내용을 제출하고 완 안요청 등록이 완료된 완료 화면	서류 등 보{ 료화면으로	^{개대4} 완내용을 이동한[	입력하는 화( 다.	<u>Ħ</u>
1 회원 2 보위 3 보위	기능 설명 원정보 보완사유에 기재된 내용을 확인하여 제출 안내용 입력 후 클릭 시 보완 내용을 제출하고 완 안요청 등록이 완료된 완료 화면	서류 등 보{ 료화면으로	^{거입해소} 완내용을 이동한[	입력하는 화( 가.	<u>Ħ</u>
1 회원 2 보위 3 보위	기능 설명 원정보 보완사유에 기재된 내용을 확인하여 제출 안내용 입력 후 클릭 시 보완 내용을 제출하고 완 안요청 등록이 완료된 완료 화면	서류 등 보{ 료화면으로	^{개매4} 완내용을 이동한[	입력하는 화면 다.	<u>Ħ</u>
1 회원 2 보위 3 보위	기능 설명 원정보 보완사유에 기재된 내용을 확인하여 제출 안내용 입력 후 클릭 시 보완 내용을 제출하고 완 안요청 등록이 완료된 완료 화면	서류 등 보위 료화면으로	^{거입해소} 완내용을 이동한대	입력하는 화( 다.	<u>Ħ</u>
1 회원 2 보위 3 보위	기능 설명 원정보 보완사유에 기재된 내용을 확인하여 제출 안내용 입력 후 클릭 시 보완 내용을 제출하고 완 안요청 등록이 완료된 완료 화면	서류 등 보위 료화면으로	^{거입해소} 완내용을 이동한대	입력하는 화( 다.	<u>Ħ</u>
1 회원 2 보원 3 보위	기능 설명 원정보 보완사유에 기재된 내용을 확인하여 제출 안내용 입력 후 클릭 시 보완 내용을 제출하고 완 안요청 등록이 완료된 완료 화면	서류 등 보위 료화면으로	21대용을	입력하는 화( 다.	<u>Ħ</u>
1 회원 2 보원 3 보원	기능 설명 원정보 보완사유에 기재된 내용을 확인하여 제출 안내용 입력 후 클릭 시 보완 내용을 제출하고 완 안요청 등록이 완료된 완료 화면	서류 등 보위 료화면으로	⁷⁰⁸⁴ 완내용을 이동한	입력하는 화면 다.	<u>Ħ</u>
1 회원 2 보원 3 보원	기능 설명 원정보 보완사유에 기재된 내용을 확인하여 제출 안내용 입력 후 클릭 시 보완 내용을 제출하고 완 안요청 등록이 완료된 완료 화면	서류 등 보{ 료화면으로	관내용을 이동한[	입력하는 화( 가.	<u>Ħ</u>
1 회원 2 보위 3 보위	기능 설명 원정보 보완사유에 기재된 내용을 확인하여 제출 안내용 입력 후 클릭 시 보완 내용을 제출하고 완 안요청 등록이 완료된 완료 화면	서류 등 보{ 료화면으로	21대용을 이동한	입력하는 화( 가.	<u>Ħ</u>

### 4. 기업 소속 직원 및 개인 회원 가입 - 회원유형 선택 & 본인인증



4. 기업 소속 직원 및 개인 회원 가입 - 정보 입력

	) 역권동의 (20) 회원승형 선택 & 본인인증 (20) 정보 <b>입력</b> (20) 가입완료
개인 정보 입력	© 
1 0101	아이디프 인덕해 주세요. 율복북인 이 아이디가 영문 수사용 조만하여 4-18급자로 등록 기능한니다.
비밀번호 *	비일번호를 알려져 주세요. ● 비일번호는 열문, 숫자, 특수문자를 조합하여 9자부터 10까지가능합니다.
비밀번호 확인 *	ত্বিধাই পত্তশেষ্ঠ মন্ত্ৰণ শৰ্মন
이름 *	খমপ্র
주소 *	우리번호         주소급역           주소         성세주수를 입역하세요.
) 생년월일 •	2002-02-03
연락처	
휴대폰 번호 *	01053328206 1 I 昭语哲学为 안동대접습니다.
이에잂 •	● [naver.com   ) [ 01911128
관심키워드	
알림 수신동의	SMS 수신통해          E-mail 수신통해           Ø SMSEm-mail 수신분께 여자 교환하는 사망이 소년 방법 미유지(신전) 수선값이 하고, 및 응용 정보 예정 방법 동)를 받으실 수 없습니다.           Ø SMSEm-mail 수신분께 여자 교환하는 제품에서 소년하는 것이 하고 있다.
	▲ 시험 이 ★ 구간용의 전성은 색이에이지 / 최면정보 구경에서 전쟁 / 48월-144.
어때마 . 아내며	····································
사업자등록번호 •	
<b>부서 *</b> 부서	• 72 44
<b>직책</b> • 직작	9 (селино. 2
소속직원 및	3 79087 기능 설명 개인회원의 정보를 입력한다.

### 4. 기업 소속 직원 및 개인 회원 가입 - 가입 완료

FOODPOLLS CI加盟叫苦想보量評器 エロビン	통합회원가입
한국식품산업클러스터진흥원 통합회원 가입을 환영합니다. 통합회원이 되시면 하나의 ID와 비밀번호로 한국식품산업클러스터진흥원이 제공하는 다양한 서비스를 빠르고 편리하게 이용하실 수 있습니다. 적용대상 시스템:디지털식중정보 불옛동, 푸드6음	
· 야간동의         · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	0 신청완료
R	
디지털식품정보플랫폼 회원가입이 완료되었습니다.	
0+0 C  inst99	
신청월 2024-12-12	
희원구분 기업소속직원	
2 <u> <u> </u> 新면呈기</u>	
기능 설명	
1 가입한 회원 아이디, 신청일자, 회원구분이 표시된다.	
2 글릭 시 동압외원가입 와면을 닫는다. - 기어스소지의과 개이하의은 가이 주지 르그이하여 시스테 화요이 -	가느하
(단, 기업소속직원이 지원사업을 신청하기 위해서는 기업담당자의	지증함. 재직확인 및 권한부여 필요)
	/ /

### 5. 기업 소속 직원 관리

* 72445201         725443273         * 101 * 101 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102 * 102							
78244821       05.50 / 4.80 0.000         78244821       05.50 / 4.80 0.000         1       0.5.50 / 4.80 0.000         1       0.700 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.000         1       7125 0.0000         1       7125 0.0000         1       7125 0.00000         1       7125 0.000000         1       7125 0.00000000000000000000000000000000000						•¤ŀol	페이지
20法4年初期       0.00000000000000000000000000000000000	↑ 기관소속직원관리	•					
기관소속직원관리 화면       이번 한 번 한 번 한 번 한 번 한 번 한 번 한 번 한 번 한 번 한							
(************************************	기판소곡직원판디					URL 복사 🤍 🥰 공	유 · 승 프린트
1       기관소속직원관리 화면         • 아이페이지 > 기관소속직원관리를 클릭하여 화면으로 이동한다.         2       "재직확인요청" 권한 상태의 사용자가 있는지 확인한다.         3       사용자 아이디를 클릭 시 사용자정보 확인과 권한부여 화면이 표시된다.         4       직원정보를 확인하여 기업소속직원이 맞다면 권한상태를 "승인"으로 체크한         5       권한법경 비튼을 클릭하여 권한을 변경처리한다.							
• 2434 107:         • 2       • 16       84       16       10       2024-07-53 224       2024-07-53         • 2       • 167       71:6497-1189       64       2024-07-53 224       2024-07-53         • 5       2       • 167       71:6497-1189       64       2024-07-53 224       2024-07-53         • 1 <b>1 5 5 1 7 6</b> 2024-07-53       2024-07-53         • 1 <b>7 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 7 6 6 7 6 6 7 6 7 6 7 6 7 6 7 7 7 6 7 7 6 7 7 7 7 7 7 7</b>	상태 • 전체 권한	1묘정 권한승인 사용중기					
• 0434 04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04       04		검색어	아이디 🗸 김색어를 입력하세요	조기와	- <del>1</del> 44		
901       92       98       94       93       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       98       <	<ul> <li>검색결과 (31건)</li> </ul>						
3       00000       2       00000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       0000       00000       00000       00000       00000       00000       00000       00000       00000       00000       00000       00000       00000       00000       00000       00000       00000       00000       00000       00000       000000       00000000       000000000000000000000000000000000	아이디	권한	이름	부서	직책	최종로그인	가입일
방법         543보 입력         1         1         기관소속직원관리 화면         - 마이페이지 > 기관소속직원관리를 클릭하여 화면으로 이동한다.         2         "재직확인요청" 권한 상태의 사용자가 있는지 확인한다.         3         사용자 아이디를 클릭 시 사용자정보 확인과 권한부여 화면이 표시된다.         4         3         사용자 아이디를 클릭 하여 권한을 변경처리한다.         5         권한변경 버튼을 클릭하여 권한을 변경처리한다.	3 notid20 2	재직확인요청	박지연	기능성평가지원팀	대리	2024-01-25 22:42	2024-01-25
비       5832 194         비       101000         1       175 197 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         1       712 4317 1781         2			THO				
● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●							
아이지       아이지       아이지       이이지       이이지       이이지       이이지       이이지       이이지       이이지       이만 소속지원관리를 클릭하여 화면으로 이동한다.         1       기관소속지원관리 화면       - 마이이페이지 〉 기관소속지원관리를 클릭하여 화면으로 이동한다.       이지       이다			등록정보 입력	4			
● ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●			아이디	notid20			
비       1         1       기관소속직원관리 화면         - 마이페이지 > 기관소속직원관리를 클릭하여 화면으로 이동한다.         2       "재직확인요청" 권한 상태의 사용자가 있는지 확인한다.         3       사용자 아이디를 클릭 시 사용자정보 확인과 권한부여 화면이 표시된다.         4       직원정보를 확인하여 기업소속직원이 맞다면 권한상태를 "승인"으로 체크한         5       권한변경 버튼을 클릭하여 권한을 변경처리한다.			이름	박지연 기능성평가지원팀			
핵위       ○         핵감면 및       ○10-5332-2006         핵당       ○         ●       ○         ●       ○         ●       ○         ●       ○         ●       ○         ●       ○         ●       ○         ●       ○         ●       ○         ●       ○         ●       ○         ●       ○         ●       ○         ●       ○         ●       ○         ● <td< td=""><td></td><td></td><td>직책</td><td>대리</td><td></td><td></td><td></td></td<>			직책	대리			
**편편       00-532-2006         ····································			연락처	02			
이이의       @rwdudu2002@navec.com			휴대폰번호	010-5332-8206			
기관소<			이메일	qkrwldus2002@n	aver.com		
기능 설명         1       기관소속직원관리 화면         - 마이페이지 > 기관소속직원관리를 클릭하여 화면으로 이동한다.         2       "재직확인요청" 권한 상태의 사용자가 있는지 확인한다.         3       사용자 아이디를 클릭 시 사용자정보 확인과 권한부여 화면이 표시된다.         4       직원정보를 확인하여 기업소속직원이 맞다면 권한상태를 "승인"으로 체크한         5       권한변경 버튼을 클릭하여 권한을 변경처리한다.			전한장대		1	5	
기능 설명         1       기관소속직원관리 화면         - 마이페이지 > 기관소속직원관리를 클릭하여 화면으로 이동한다.         2       "재직확인요청" 권한 상태의 사용자가 있는지 확인한다.         3       사용자 아이디를 클릭 시 사용자정보 확인과 권한부여 화면이 표시된다.         4       직원정보를 확인하여 기업소속직원이 맞다면 권한상태를 "승인"으로 체크한         5       권한변경 버튼을 클릭하여 권한을 변경처리한다.						위조 권한변경	
기공 실명 1 기관소속직원관리 화면 - 마이페이지 > 기관소속직원관리를 클릭하여 화면으로 이동한다. 2 "재직확인요청" 권한 상태의 사용자가 있는지 확인한다. 3 사용자 아이디를 클릭 시 사용자정보 확인과 권한부여 화면이 표시된다. 4 직원정보를 확인하여 기업소속직원이 맞다면 권한상태를 "승인"으로 체크한 5 권한변경 버튼을 클릭하여 권한을 변경처리한다.				키노 서	m		
<ol> <li>기관소속직원관리 화면         <ul> <li>마이페이지 &gt; 기관소속직원관리를 클릭하여 화면으로 이동한다.</li> </ul> </li> <li>"재직확인요청" 권한 상태의 사용자가 있는지 확인한다.</li> <li>사용자 아이디를 클릭 시 사용자정보 확인과 권한부여 화면이 표시된다.</li> <li>직원정보를 확인하여 기업소속직원이 맞다면 권한상태를 "승인"으로 체크한</li> <li>권한변경 버튼을 클릭하여 권한을 변경처리한다.</li> </ol>	_			기등 실	5		
<ul> <li>- 마이페이지 &gt; 기관소속직원관리를 클릭하여 화면으로 이동한다.</li> <li>"재직확인요청" 권한 상태의 사용자가 있는지 확인한다.</li> <li>사용자 아이디를 클릭 시 사용자정보 확인과 권한부여 화면이 표시된다.</li> <li>직원정보를 확인하여 기업소속직원이 맞다면 권한상태를 "승인"으로 체크한</li> <li>권한변경 버튼을 클릭하여 권한을 변경처리한다.</li> </ul>	1 기관소속직	원관리 화면	<u> </u>				
<ul> <li>2 "재직확인요청" 권한 상태의 사용자가 있는지 확인한다.</li> <li>3 사용자 아이디를 클릭 시 사용자정보 확인과 권한부여 화면이 표시된다.</li> <li>4 직원정보를 확인하여 기업소속직원이 맞다면 권한상태를 "승인"으로 체크한</li> <li>5 권한변경 버튼을 클릭하여 권한을 변경처리한다.</li> </ul>	- 마이페이기	지 〉기관소፥	속직원관리를	를 클릭하여	화면으로	이동한다.	
<ul> <li>시····································</li></ul>		· / · – ) 처" 긔하 시		 	카이카니		
<ul> <li>3 사용자 아이디를 클릭 시 사용자정보 확인과 권한부여 화면이 표시된다.</li> <li>4 직원정보를 확인하여 기업소속직원이 맞다면 권한상태를 "승인"으로 체크한</li> <li>5 권한변경 버튼을 클릭하여 권한을 변경처리한다.</li> </ul>	시작적 인고	-성 전인경	네의 시공시	기 있는지 -	픽인인니.		
<ul> <li>④ 직원정보를 확인하여 기업소속직원이 맞다면 권한상태를 "승인"으로 체크한</li> <li>⑤ 권한변경 버튼을 클릭하여 권한을 변경처리한다.</li> </ul>	3 사용자 아이	이디를 클릭 /	시 사용자정보	보 확인과 권	·한부여 호	파면이 표시된	된다.
5 권한변경 버튼을 클릭하여 권한을 변경처리한다.	4 직원정보를	확인하여 기	기업소속직원	이 맞다면 -	권한상태를	를 "승인"으로	및 체크한대
	5 권하변경 바	비트읔 킄릭히	하여 귀하을 법	비경처리하	라		
					1.		

# Chapter 3 기업지원 사업



1. 사업공고

FOODPOLIS ECC						☆ 즐겨찾기 [→ 로그아웃	오 마이페이지 ③ 관리시스템
디끼털겍품껑보플랫폼	기업지원사업	지원서비스 신청	전문가 등록	알림마당	플랫폼 서비스 소개	식품 정보 제공	≡
	사업공고	일반민원	공고 안내문	공지사항	플랫폼 서비스 소개	트렌드 자료	
	사업신랑 목록	시험분석 의뢰 신청	외부 전문가 신청	FAQ	이용약관	정책지원사업	
		시설장비 신청 신청	전문가 활동 이력	Q&A	플랫폼 활용방법		
	L	시험분석 의뢰결과 재발급 안내	전문가 변경정보 신청	자료실	홍보동영상		
		진본문서 증명	교섭응답결과				
				3			
			•기업지원사업	사업	공고 상세내용		URLINA
N   A12822 ▼					미카WERI 2024년 기업공동사업 - 5차		0-31 #++
섬공고			URL 역시 🛛 🗇 프린트		사업구분 비스니스 지원 활성히> 나카동판매 텍스니션 : 10:16-17-17 13:12-20176-11-10 13:16	사업명 기업 공동사업 지원 국내내전 2024-13-27 - 2025-01-21	지원태성 전국식동및 연관기업 동력철 2024-12-27
3 계사물 ( <i>20건</i> )	3.22 24	1 214 ±214	공고 펄터		0.15 TOTA IT 1992 TOTA 1999 1999	STATIS LOCALLY LOTS OF ST	
기업 기술지원 > 기업 기술에 경희지원	철수계간: 2024-12-27 13:46 - 2025-0	1-30 13:52 D-31 8+8	연도법				
2024년 소비자 맞춤형 제품개선_3차 추가			전체 2023 2024	11	2024년 기업공동사업 - 5치 대응		
지원 자책: 전국 식품 및 연광 기업			2025 2026	╉╋			
비즈니스 지원 활성화 > 마케팅판매	접수기간: 2024-12-27 13:44 - 2025-0	1-30 16:48 D-32 전수품	모짐상대				
2024년 통합마케팅 활성화지원 – 3차 추가			전체 전수종 나수 여장				
지원 자책: 전국 식품 및 연관 기업			집수 미집	L L	MINUE		
			공고분야		4210 NES		
비즈니스 지원 환성화 > 마케팅판매	접수기간: 2024-12-2713:33 - 2025-0	1-30 13:36 D-31 #+#	전시 기업 기술지?				
2024년 기업공동사업 - 5자 지원자력: 전국 식품 및 연광기업			비즈니스 지원 암성화	11	B고 전부마님		
			기능성원료은평운영				
비즈니스 지원 앞성화 > 현장일습지원	험수기간: 2024-12-27 14:19 ~ 2025-0	11-30 12:00 D-31 84-8	소스선업의센터운영			MS, 48	
현장실습							
지원 자격: 식품 등 분야별 관련 개열 아기 대학생(4악년만 지원가능)					4 담당자 안내		
비즈니스 지원 활성화 > 엔지장업 활성화	접수기간: 2024-12-2713:59 ~ 2025-0	1-30 14:03 D·31 접수용		1	710 88 490 ×	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	ji foodöliğnaver.com
2024년 '영년상업센터(소기상업) 1차 지원자력: 전국식품및 연관기업				1	기업 공동 사업 >	8동보면드 HMR산업파팅 전투	02-000-0000
				1		₱523 18288	
비즈니스 지원 달성화 > 벤치향업 달성화	<b>검수기간:</b> 2024-12-27 13:58 ~ 2025-0	1-30 13:04 D-31 04+8		1	기업 공동 사업 >	응동구매 HMR산업파팀 · 전희 루드23 시름진종원 · 이제3	02-000-0000 Il food06@naver.com
2025년 청년창업센터(예비창업) 1차				1	201 000 1001	- 100 LAND-171754	02-000-0000
					/1집 공동 사업 >	LOBA HWHCCHAR (DR	

- 1 플랫폼 메뉴에서 기업지원사업 > 사업공고를 클릭하여 사업공고 화면으로 이동한다.
- 2 지원사업 공고 목록을 제공하는 화면으로, 한 화면에 10개의 사업공고를 확인할 수 있다. 접수기간에 따라 접수예정/접수중/접수마감으로 표시된다. 사업공고명을 클릭 시 사업공고 상세내용 화면으로 이동한다.
- 3 지원사업 공고에 대한 상세 내용을 제공하는 화면으로 담당자 정보, 사업 내용, 첨부된 공고문 등의 파일을 확인할 수 있으며, 사업신청 화면으로 이동할 수 있다.
- 4 담당자정보 버튼 클릭 시 해당 지원사업에 대한 담당자정보(부서/팀, 성명 등)를 확인할 수 있다.

1. 사업공고 - 공고목록

Are received a the second seco	☆ 즐겨찾기 [→ 로그아웃 ○ 八 마이페이지
<b>디찌털 대품 명보플랫폼</b> 기업지원사업 지원서비스 신청 전문가 등록 알림마당 플랫폼 서비스 소개	식품 정보 제공 📃
	•기업지원사업
사업공고	URL 체사 : 중 프린트
• 총개사물 (23간) 고민 2석 월색 초기파	3 공고필터
기업 기술지원 > 기업 기술력 강화지원 점수기간: 2024-12-27 13:46 - 2025-01-30 13:52 D-31 점수증 2024년 소비자 맞춤형 제품개선_3차 추가 지원자력: 전국 식품 및 연관 기업	연도별 전세 2023 2024 2025 2026
비즈니스 지원 활성화 > 현장실습지원 점수기간: 2024-12-30 14:19 ~ 2025-01-31 12:00 D-32 공수예정 현장실습 지원 자격: 식품 등 분야별 관련 계열 학과 대학생(4학년만 지원가능)	접수상태 전세 접수종 접수 예정 접수 마감
2 비즈니스 지원 활성화 > 마케팅란배 접수기간: 2024-12-27 13:33 ~ 2025-01-30 13:36 D-31 접수증 2024년 기업공동사업 - 5차 지환자격: 전국 식품 및 연관 기업	공고분야 전체 기업 기술지원 비즈니스 지원 활성화 공동기술개별지원시업 기능성원료은행운영
비즈니스 지원 탈상화 > 변처칭업 활상화 접수기간: 2024-12-27 13:59 ~ 2025-01-30 14:03 D-31 접수중 2024년 청년창업센터(초기창업) 1차 지원 자력: 전국 식품 및 연관 기업	소스산업학센트(운영
4 ≪ < <b>①</b> 2 3 > ≫	
기능 설명	
1 공고명으로 지원사업 공고를 검색할 수 있는 기능으로 검색어 입력	역 후 검색버튼을 클릭하면
조건에 맞는 사업공고가 표시된다.	
2 조회하려는 사업공고명 클릭 시 사업공고 상세내용 화면으로 이동	·한다.
3 사업연도/접수상태/사업분야별로 사업공고를 필터링할 수 있다.	
	t 화면 이동 기능을 제공한다.

1. 사업공고 - 사업공고 상세

FOODPOLIS · TECES					☆ 즐겨찾기 [→ 로그	아웃 🔉 마이페이지
디끼털식품쟁보플랫	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	스 신청 전문가 등록	알림마당	플랫폼 서비스 소개	식품 정보 제공	=
					•기업지원사	언
	사업공고 🗸 시업공고 상세4	8 ▼				
사업공고	상세내용				URL 복사 등 프	린트
	^{(방판예} 2024년 기업공동사업 - 5차				D-31 접수중 담당자 정보	
사업구 접수기	분 비즈니스 지원 활성화> 마케팅판매 간 2024-12-27 13:33-2025-01-30 13:36	<b>사업명</b> 기업 공동사업 지원 공고기간 2024-12-27 ~ 20	025-01-31	지원대상 등록일 심명자 안내	전국 식품 및 연 <del>2 기업</del> 2024-12-27	
				기업 공동 사업 > 공동마케팅	HMR신업회점 · 전화 02-000-0000 루도23 식품인홍왕 · 이미일 food06@naver.com	
2024	<u>1</u> 기업공동사업 - 5차 내용			기업 공동 사업 > 공동브랜드	HMR산업화팀 전화 02-000-0000 푸드23 식품진유원 · 이제일 food06@naver.com	
				기업 공동 사업 > 공동구매	HMR산업화된 · 전투 02-000-0000 푸드23 식품진동원 · 이메일 food06@naver.com	
				기업 공동 사업 > 공동물류 * 전화문의는 평일 오랜 10시 - 오후 5시 까지 1	HMR산업태일 · 전류·02~000-0000 .00801.6aad/06/Bassing.com	
28919 #71	<b>4도</b> 업 #공동					
공고 청	부파일					
		4	신청 5			
		기능설	설명			
1 지원사업 /	사전상담 등을 위해 4	닉품진흥원 사업	겁담당지	정보를 조	회할 수 있다.	
2 지원사업분	큰야, 팀명, 성명, 연르	¦처 정보의 확{	인이 가능	₅하다.		
3 사업공고이	ㅔ 공고문 등의 파일 ‡	첨부 시 파일이	표시되·	는 영역이며	, 파일명 클릭 시 대	나운로드된다.
4 클릭 시 사	·업공고 목록화면으로	일 이동한다.				
5 클릭 시 해	· · · · · · · · · · · · · · · · · ·	으로 이동하다				
		10 1.				
<b>P</b>	▶ 기업지원사업은 기업호 개인회원으로 로그인 사		 ] 권한을 7 보이지 <u>않</u>	사진 회원만 신청 다.	성할수 있어, <b>비로그인 상</b>	태이거나
참고사항	♪ 기업지원사업의 신청유 그부되며 사어변 시청	·형은 시스템에서 적 으형은 개요이 시초	낙성할수 S	기는 신청서와 기 고하다	계획서의 내용에 따라 A/	B/C의 3가지로



### 2. 사업신청 - ① 기본 정보

	⊘ 과제명 및 참여기관	<ul> <li>과제 요약 및 사업비 사용 계획</li> <li>제출 서류</li> </ul>
(신청용) 사업신청 및 겨	<b>휘획서</b> (상태 : 입시저장)	접수 마감 일시 : 2025-02-07 18:00:00 <b>덩덩자 정보</b> 🔨
사업명		도집 공고명
공동기술개발		2025년 한국식풍산업글러스타진콜린 공동기술개발사업
신청 기본 정보		^
기업 구분 • 단지 내 기업 · 분양:	기업 벤처센터입주	단지 외 기업 । 🖲 ଛି±ାପ 🔿 ଛିଅାପ 🔿 ଦୋପ
기업명		대표자명
(주)율포렌드		김병기
사업자등록번호		설립 일자 2023-12-01
업종/업태		<b>주</b> 소
컴퓨터 및 주빈장치, 소프트웨어 소매업	1	전라북도 전주시 완산구 이중교 33, 2중 (중노송동)
연락처 02-855-0000		이메일 Tradda@luusu.co.kr
<b>누석 지원금 (최근 5년)</b> 0원		지원비율 70%
구석 지원금 (최근 5년) 0원	्रम्	지원 비율 70% 쇼 임시지장 다음
구역 지원당 (최근 5년) 0원	THAN IN THAT	자월 배월 20% 소 입시지장 대응 항목 설명
기업구분을 선택히		자월 배월 70% 소 입시저장 다음 항목 설명
기업구분을 선택히 국가식품클러스	** 하는 기능 터 단지 내 기업 : 분양	재원비율 
1업구분을 선택히 국가식품클러스 국가식푸클러스	해는 기능 터 단지 내 기업 : 분영 터 다지 외 기억 : 중4	재명배월 273 소 일시재장 대응 항목 설명 양기업/벤처센터 입주 기업 & 기억/주기억/대기억
이업구분을 선택 국가식품클러스 국가식품클러스	하는 기능 터 단지 내 기업 : 분영 터 단지 외 기업 : 중심	재명배월 70% 입시저진 명을 <b>항목 설명</b> 양기업/벤처센터 입주 기업 &기업/중견기업/대기업
1업구분을 선택히 국가식품클러스 국가식품클러스 (중소기업 : 자신	하는 기능 터 단지 내 기업 : 분영 터 단지 외 기업 : 중4 산총액 5천억 이하, 중	재명배월 70% 한목 설명 양기업/벤처센터 입주 기업 장기업/퀸처센터 입주 기업 소기업/중견기업/대기업 ·견기업 : 자산총액 5천억 ~ 10조 이하, 대기업 : 10조
·역 사람을 (최근 5년) 이연 기업구분을 선택하 국가식품클러스 국가식품클러스 (중소기업 : 자신 최근 5년간의 누구	하는 기능 터 단지 내 기업 : 분영 터 단지 외 기업 : 중4 산총액 5천억 이하, 중 적지원금과 지원비율이	재명배월 273 273 273 273 273 273 273 273 273 273
기업구분을 선택 국가식품클러스 국가식품클러스 (중소기업 : 자산 최근 5년간의 누격 누적지원금과 7	하는 기능 터 단지 내 기업 : 분영 터 단지 외 기업 : 중4 산총액 5천억 이하, 중 적지원금과 지원비율여  업구분에 의해 지원비	재명배월 70% (일시제전) 대 (한국 설명 (한국 설명 (한국 기업) (한국 기업)(벤처센터 입주 기업 (한국 기업)(벤처센터 입주 기업) (한국 기업)(팬국 기업) (한국 기업)(팬국 기업) (한국 기업)(팬국 기업) (한국 기업)(한국 기업) (한국 한국 1)(한국 )(한국 )(한국 한국 1)(한국 1)(한 1)(한 1)(한 1)(한 1)(한 1)(한 1)(한 1)(한
기업구분을 선택 국가식품클러스 국가식품클러스 (중소기업 : 자신 리근 5년간의 누격 누적지원금과 기	하는 기능 터 단지 내 기업 : 분영 터 단지 외 기업 : 중4 산총액 5천억 이하, 중 적지원금과 지원비율여  업구분에 의해 지원비	재명배월 70% 한 일시지정 대응 한 목 설명 양기업/벤처센터 입주 기업 장기업/중견기업/대기업 한견기업 : 자산총액 5천억 ~ 10조 이하, 대기업 : 10조 이 표시된다. 비율은 자동 계산되어 표시된다.
지입구분을 선택 국가식품클러스 국가식품클러스 (중소기업 : 자신 최근 5년간의 누격 누적지원금과 7	하는 기능 터 단지 내 기업 : 분위 터 단지 외 기업 : 중4 산총액 5천억 이하, 중 적지원금과 지원비율여  업구분에 의해 지원비	재명에 73 73 20 3 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3



### 2. 사업신청 - ② 과제명 및 참여기관

지원사업 신청		URL 복사 👘 중 프린트
✓ 기본 정보	2 과제명 및 참여기관	③ 과제 요약 및 사업비 사용 계획 ④ 제출 서류
(신청용) 사업신청 5	<b>및 계획서</b> (상태 : 임시저장)	접수 마감 일시 : 2025-02-07 18:00:00 답당자 정보
사업명		모집 공고명
35/19/11		X079년 외국상품인업표이구대(유표 유운·JB·N업
지원 분야 선택		^
지원 분야 *		
식품포장종합개선 ✓ * 2가지 이상 복합 지원가능	✔ 포장 구조 및 재질 설계 🖌 친환경 포장 개발 원가 질	김 🖉 상품성 개선
* 지원사업 참여기관(주관/참여기	(입, 협동수행, 전문수행기관)은 사전에 디지털 식품정보 플랫폼에 기입회원	으로 가입되어야 합니다.
2 참여 과제 정보		^
과제명 •		사업 기간 •
스낵 진공포장재 개발		2025-03-03 前 2025-11-21 前 수행기간 총(8)개월
지원 가능 금액 105,000,000원		연간 지원금 (기신청금역/지원한도) 0원 / 105,000,000원
참여 기관		+ 哲本/}     ▲
참여 구분 •	기업/기관명 • 당당자/역할 • 성	영• 직업• 연락처• 이메일•
주관기업 ~ 협동수행기관 ~	(주)율포렌드         책임자         김지!           셀로닉스         책임자         후 홍긮!	3 개장 02-111-2222 foprov@naver.com a × 중 책임 063-2222-333 test@gmail.com a ×
	취소	임시저장 이전 다음
	하나	목 설명
기이버스트 서태-		이번국 사이크며 1개 비아에 대한 디즈서테이 기다
시원군아들 신택이	가는 기둥 · 시권군아는 ^	[집필도 경이하며, 1개 군아에 대한 나중선택이 가능
) 과제명과 사업기취	간을 입력하고, 지원가능 [.]	금액을 확인할 수 있다.
- 사업기간을 입력	[†] 하면 수행기간은 월단위	로 자동계산되어 표시된다.
- 해당 연도의 연구	간 지원 한도와 기 신청금	액을 기준으로 과제에 대한 지원가능금액이 표시된
· 찬여기과과 단단;	자름 입력학 수 있다	
- 삼어구문 : 수관	기입, 삼ሣ기업, 엽농수영	5기판, 신군수행기판
- 기업/기관명 : 시	⊦업자명/사업자번호로 걷	J색하여 선택
	기과으로 드로하기 의해서는 사고	에 디지터시푸저부플래포이 기억히위으로 가이하여야 하다.
고사항	<u> </u>	

디끼털끽품정보플랫폼

2. 사업신청 - ③ 과제요약 내용 및 사업비 사용계획

	- 지원사업 신청 URL 복사 중 프렌트
	<ul> <li>기본 정보</li> <li>과제명 및 참여기관</li> <li>과제 요약 및 사업비 사용 계획</li> <li>제출 서류</li> </ul>
	(신청용) 사업신청 및 계획서 (상태 : 원시지만) 전수 미값 원시 : 2025-02-07 18:00:00 정열자 정보 ^
	사업명         요집 공고명           고통가슴개범         2076년 원국니동양입문러스테인동원 고통가슴개범사업
	과제 요약 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	기숨개별 국제적 목표를 기세합니다. 기숨개별 국제적 별요성을 기세합니다.
	수명 내용 · 10개/2.3007 기대 호과 · 10개/2.3007
	기술개별 과제의 수생 나정을 가세합니다. 기술개별 과제의 가내 효과를 가세합니다.
	성가 목표 • 10의,7,300 위 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
6	2
	사업비사용계획 * 지원사업 참여기간을 인력하셔야 기관될 사업비사용세력의 입력이 가능합니다. ^ * * * * * * * * * * * * * * * * * *
	보조금 20,000,000원 현금 5,000,000원 + 전불 5,000,000원
	기업 분당금 보조금 함계
	가간 전금(원) 체율 전통(원) 체율 금액(원) 채율 소개(원)
	(で)当星世三(でき?1日)         5,000,000         16.67%         10,000,000         33.33%         20,000,000
	성고닉스(현송아향기원) - · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	비소 일시지장 여전 다음
	항목 설명
1 시쳐 고객	
	I에 데긴 쓰기 6스킬 비귀리 두 짜위. 데 페이네 스웨덴의 이미수가 넘기 미파리 제 너희 인거리다.
- 과세목 -	±, 필요성, 수행내용, 기내효과, 성과목표들 lext로 입력한나.
2 사업비시	·용계획을 입력할 수 있다.
- 입력된	참여기관별로 기업부담금(현금 및 현물)과 보조금 금액을 원단위로 입력한다.
	▶ 사업비 사용계획을 입력하기 위해서는 사전에 참여기관이 입력되어야 합니다.

22

2. 사업신청 - ④ 제출 서류

(신경용) 사업신정 및 계획시 (mm. mbm)       모의 대 역사 1202-01-23 80000       모이 파 조         사업       모일 구별       모의 대 역사 1202-01-23 80000       모이 파 조         사업       모일 구별       모의 대 역사 1202-01-23 80000       모이 파 조         비용 가 다 다 다 다 다 다 다 다 다 다 다 다 다 다 다 다 다 다	🕗 기본 정보	🔗 과제명 및 참여기관		< 과제 요약 및 사업비 사용 계획	④ 제출 서류	
(성용) 사업신정 및 계획 ( yee yee yee yee yee yee yee yee yee y						
YOT         28 287           고려 전체	(신청용) 사업신청 및	계획서 (상태 : 미신청)		접수 마감 일	시 : 2025-01-23 18:05:00	담당자 정보 🔨 🔨
고환가상범         고환가상범         고환가성병 전체가 여행 전체 여행 전체가 여행 전체 여행 전체 여행 전체 여행 전체가 여행 전체 여행 전체 여행 전체 여행 전체가 여행 전체가 여행 전체가 여행 전체가 여행 전체 여행 전체가 여행 전체가 여행 전체 여행 전	사업명			모집 공고명		
법수재철 서류       ************************************	공동기술개발			2024년 한국식품산입클러스터진흥원 공동기술개	발사업 모집공고	
가장관재가       가장관광 수익 수익 우리       111111111111111111111111111111111111	필수 제출 서류					^
NB 수가적 수석요.       NB 분부       NB 분부       NB 분부       NB 분부         AttRaceXXX ·       NB 분부       NB 분부       NB 분부       NB 분부         NB 부분       NB 분부       NB 분부       NB 분부       NB 분부         SetAdaXMed ·       NB 분부       NB 분부       NB 분부       NB 분부         SetAdaXMed ·       NB 분부       NB 분부       NB 분부       NB 분부       NB 분부         ·       >> NB 분부       NB	기술지원계획서 *			개인(신용)정보 수집·이용 제공 동의서 *		
1475동 4378 * 1       175 8 7 4 4 4 5 4 5 4 5 4 5 4 5 4 5 4 5 4 5 4	파일을 추가해 주세요.		파일 첨부	파일을 추가해 주세요.		파일 첨부
방법 수가 주 수요.       법법 방       법법 수가 주 수요.       법법 방         SK-64074674-       법법 방       ************************************	사업자등록증명원 *			국세·지방세 완납증명서 *		
공유 성격자 명석 위         토 등 수 기억 수 있고, 등 나 사 병원 위 적 의 전성 부 시 차 분사 법 신 현사 체종의 불가 법하고 나.         · > · > · > · > · > · > · > · > · > ·	파일을 추가해 주세요.		파일 첨부	파일을 추가해 주세요.		파일 첨부
학원 수가적 수4요.       박월 분부         • 4 후 전 부 서태가 위부 선정에 대의 대로 가 것을 수 있으며, 별수 위록의 여명 바 석 지원사업 선정시 책목에 분가 방법시다.         • 가능 현원 지부       • · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	중복수혜금지확약서 *					
<ul> <li>* * * * * * * * * * * * * * * * * * *</li></ul>	파일을 추가해 주세요.		파일 첨부			
SA/법안/     7894/F       한보 가지 주석요.     한보 가지 주석요.     한보 가지 주석요.       ************************************	선택 제출 서류					^
35/11범인서     가용면서류       11년 5 주가의 주석요.     11년 5 주가의 주석요.       11년 5 주지 주석요.     11년 5 주가의 주석요.       11년 5 주지 주석요.     11년 5 주기의 주석요.       11년 5 주지 2 전 1 전 1 년 5 주지 2 주 1 년 5 주지 2 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년 5 주 1 년						
비료 한 시 비 석 비 신     비료 한 비료 전     비료 한 비료 전     비료 한 비료 전       * 13 4 년 비 전 비 번 미 대 지 수 전 및 수 있으며, 당수 제출 세 대의 미점 부 시 제용사업 신경시 제공의 감가합니다.     * 기 전 변 편 가 ( PD , HVP , JPG , PNG , DOC), 개월 당 최대 사이도 00 MB     비료 한 목 설명     기 전       한 목 설명     이건     지출       * 12 번 편 관 이 PT , PD , HVP , JPG , PNG , DOC), 개월 당 최대 사이도 00 MB     이건     지출       * 12 번 편 관 이 PT , PD , HVP , JPG , PNG , DOC), 개월 당 최대 사이도 00 MB     이건     지출       * 12 번 편 관 이 PT , PD , HVP , JPG , PNG , DOC), 개월 당 최대 사이도 00 MB     · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	중소기업확인서			가점증빙서류		
전       전       전         한목 설명         ·업 신청을 위한 필수 제출 서류를 입력한다.         제출서류는 사업별로 상이하며, 필수 서류 미첨부 시 신청서류를 제출할 수 입         ·업 신청을 위한 선택 제출 서류를 입력한다.	* 필수 제출 서류는 지원 사업에 따 불가능합니다.	라 다르게 구성될 수 있으며, 필수 제출 시류의 미청부 시 지원사업	파일 첨부 신청서 제출이	파일을 추가해 주세요.		파일 첨부
MA       QUARE       NE         항목 설명         한업 신청을 위한 필수 제출 서류를 입력한다.         제출서류는 사업별로 상이하며, 필수 서류 미첨부 시 신청서류를 제출할 수 없         ·업 신청을 위한 선택 제출 서류를 입력한다.	* 필수 제출 서류는 지원 사업에 따 불가능합니다. * 가능한 확정자 (PPT, PDF, HWI	박 다르게 구성될 수 있으며, 필수 제출 시류의 미점부 시 지원사업 t, JPG, PNG, DOC), 파일 당 최대 사이즈 00 MB	파일 첨부 신청서 제출이	파일을 추가해 주세요.		파일 칭부
<b>항목 설명</b> 1업 신청을 위한 필수 제출 서류를 입력한다. 제출서류는 사업별로 상이하며, 필수 서류 미첨부 시 신청서류를 제출할 수 없 1업 신청을 위한 선택 제출 서류를 입력한다.	* 평수 제출 시류는 지원 사업에 따 불가능합니다. * 가능한 확장자 (PPT, PDF, HWI	다 다르게 구성될 수 있으며, 필수 제출 서류의 미청부 시 지원사업 , JPG, PNG, DOC), 파일 당 최대 사이즈 00 MB	파일 첨부 신청서 제출이	피일을 추가에 주세요.		파일 첨부
장구 혼주 1업 신청을 위한 필수 제출 서류를 입력한다. 제출서류는 사업별로 상이하며, 필수 서류 미첨부 시 신청서류를 제출할 수 없 1업 신청을 위한 선택 제출 서류를 입력한다.	* 필수 제출 시류는 지원 사업에 따 불가능합니다. * 가능한 확장자 (PPT, PDF, HW/	라 다르게 구상될 수 있으며, 필수 제출 시류의 마정부 시 지원사업 , JPG, PNG, DOC), 파일 당 최대 사이즈 00 MB 취소	파일 청부 신청시 제출이 입시저장	파일을 추가해 주세요. 이전 제출		비원 침부
H업 신청을 위한 필수 제출 서류를 입력한다. 제출서류는 사업별로 상이하며, 필수 서류 미첨부 시 신청서류를 제출할 수 없 H업 신청을 위한 선택 제출 서류를 입력한다.	* 평수 제출 시류는 지원 사업에 따 첼가능합니다. * 가능한 확장자 (PPT, PDF, HWI	리 다르게 구성될 수 있으며, 필수 제출 시류의 미정부 시 지원사업 , JPO, PNG, DOC), 파일 당 희대 사이즈 00 MB 취소	파일 청부   신청서 제휴이   입시저장 	파일을 추가해 주세요. 이전 제출 서 며		비원 침부
제출서류는 사업별로 상이하며, 필수 서류 미첨부 시 신청서류를 제출할 수 û 업 신청을 위한 선택 제출 서류를 입력한다.	* 필수 제출 시류는 지원 사업에 따 불가능합니다. * 가능한 확인자 (PPT, PDF, HWI	라 다르게 구성될 수 있으며, 필수 제출 서류의 미청부 시 지원사업 , JPG, PNG, DOC), 파일 당 최대 사이즈 00 MB 취소	파일 정부 신청서 제품이 임시지장 <b>항목</b> '	파일을 추가해 주세요. 이전 제출 설명		비원 침부
업 신청을 위한 선택 제출 서류를 입력한다.	* 평수 제출 시류는 지원 사업에 따 불가능합니다. * 가능한 확인자 (PPT, PDF, HWI * 가능한 확인자 (PPT, PDF, HWI	² 다르게 구성될 수 있으며, 될수 제출 서류의 미성부 시 지원사업 , JPG, PNG, DOC), 파일 당 최대 사이즈 00 MB 취소 위한 필수 제출 서류를	파일 정부 신청시 제품이 임시지장 <b>항목 ·</b>	파일을 추가해 주세요. 이전 저출 설명 한다.		비원 회사
	* 환수 제출 시위는 지원 사업에 따 철가호합니다. * 가능한 확장자 (PPT, PDF, HWT 가입 신청을 위 제출서류는	² 다르게 구성될수 있으며, 될수 제출 서류의 미정부 시 지원사업 , JPO, PNG, DOC), 파일 당 최대 사이즈 00 MB 위한 필수 제출 서류를 사업별로 상이하며,	파일 행자 실행시 제품이 임시지장 항목 · 름 입력 필수 ·	^{피일을 추가해 주세요.} 설명 한다. 서류 미첨부 시 신	ᆜ청서류를	(편원 현산) 제출할 수 입
	* 특수 제출 시류는 지원 사업에 때 철가능합니다. * 기능한 확당지 (PPT, PDF, HWI * 기능한 확당지 (PPT, PDF, HWI	R 다르계 구상별수 있으며, 팀수 체용 시류의 미정부 시 지원사업 , JPO, PNG, DOC), 파일 당 최대 사이즈 00 MB 지수 지한 필수 제출 서류를 사업별로 상이하며, 리하 서택 제축 서류를	파일 방위 신청서 제품이 입시지장 항목 · 필수 · 특 입력	^{미일을 추가해 주세요.} 설명 한다. 서류 미첨부 시 신	<u>.</u> 청서류를 :	제출할 수 입
	* 탑수 제출 시류는 지원 사업에 따 철가능합니다. * 기능한 확당지 (PPT, PDF, HWI * 기능한 확당지 (PPT, PDF, HWI 가업 신청을 위 가업 신청을 위	⁴ 대르계 구성별 수 있으며, 필수 체를 시류로 미정부 시 지본사업 (, JPG, PNG, DOC), 파일 당 최대 사이즈 00 MB 지소 이한 필수 제출 서류를 사업별로 상이하며, 이한 선택 제출 서류를	파입병위 신청세제하이 한목 일시저장 한목 입력 필수 입력	^미 일을 추가해 주세요. <b>설명</b> 한다. 서류 미첨부 시 신 한다.	<u>-</u> 청서류를 3	제출할 수 입
	* 환수 제출 시휘는 지원 사업에 따 활가능합니다. * 가능한 확장자 (PPT, PDF, HWT 가능한 확장자 (PPT, PDF, HWT 가능한 확장자 (PPT, PDF, HWT 가능한 확장자 (PPT, PDF, HWT 가능한 확장자 (PPT, PDF, HWT	라 대로계 구성될수 있으며, 필수 체를 서류의 미정부 시 지봉사의 (, JPO, PNO, DOC), 파일 당 최대 사이즈 00 MB 지수 이한 필수 제출 서류를 사업별로 상이하며, 이한 선택 제출 서류를	파입형위 신형시제함이 양목 · 탈 입력 필수 ·	^{피일을 추가해 주세요.} 실명 한다. 서류 미첨부 시 신 한다.	<u>-</u> 청서류를 :	제출할 수 입
	* 탑수 제출 시위는 지원 사업에 따 철가방법-ICI, * 가방법 확당지 (PPT, PDF, HWI * 가방법 확당지 (PPT, PDF, HWI * 기능법 환당지 (PPT, PDF, HWI * 기능법 환당지 (PPT, PDF, HWI * 기능법 환당지 (PPT, PDF, HWI	⁴ 대르계 구상별수 있으며, 필수 체출 시류의 미정부 시 지본사업 (, JPG, PNG, DOC), 파일 당 최대 사이즈 00 MB 지소 지한 필수 제출 서류를 사업별로 상이하며, 이한 선택 제출 서류를	파입병위 신청세제하이 입시저장 항목· 필수· 름 입력	^미 전종 설명 한다. 서류 미첨부 시 신	·ॖ॓청서류를	제출할 수 입
	* 환수 제출 시휘는 지원 사업에 따 활가방입니다. * 가능한 확장자 (PPT, PDF, HWA 가능한 확장자 (PPT, PDF, HWA 가능한 확장자 (PPT, PDF, HWA 가능한 확장자 (PPT, PDF, HWA	R 대로계 구성될수 있으며, 필수 체를 시류며 미정부 시 지봉사업 (, JPO, PNO, DOC), 파일 당 최대 사이즈 00 MB 지수 이한 필수 제출 서류를 사업별로 상이하며, 이한 선택 제출 서류를	파일 병위 실행서 제품이 항목 ' 필수 · 테 입력	^{피일료 추가해 주세요.} 설명 한다. 서류 미첨부 시 신 한다.	· <u>·</u> 청서류를	제출할 수 입
	* 환수 제출 시휘는 지원 사업에 따 활가능합니다. * 가능한 확장자 (PPT, PDF, HWT 가능한 확장자 (PPT, PDF, HWT 시출서류는 1업 신청을 위	라드케구상철수 있으며, 필수 제출 서류의 미정부 시 지원사업 (, JPG, PNG, DOC), 파일 당 최대 사이즈 00 MB 지소 (한 필수 제출 서류를 사업별로 상이하며, 이한 선택 제출 서류를	파일 병위 신형서 제휴이 합목 · 필수 · 를 입력	^미 일을 추가해 주세요. 설명 한다. 서류 미첨부 시 신 한다.	·!청서류를	제출할 수 입
	* 184 제출 시위는 지원 사업에 따 가정됩니다. * 가능한 위장지 (PPT, PDF, HWN 가입 신청을 위 제출서류는 ት업 신청을 위	라 대 과 가 선 당 수 있으며, 당수 제출 시큐데 미정 부 시 지 분사업 (, JPO, PNG, DOC), 파일 당 최대 사이즈 00 MB 지 한 필수 제출 서류를 사업별로 상이하며, 이한 선택 제출 서류를	파일 방위 신청세제하이 한목 · 필수 · 	^{미연} 제출 설명 한다. 서류 미첨부 시 신	·_청서류를	제출할 수 입

### 2. 사업신청(A형) - 공고내용 확인

넓공고 상세내용	3				URL 복사 👘 🗇 프렌트	
기업 기술력 강화자	재원 2025년 한국식품산업클러	스터진흥원 공동기술기	개발사업	۵	D-39 접수공 답당자 청보	
사업구분 기업기:	술지원> 기업 기술력 강화지원	사업명 공동기술개발 고고기가 2024-12-20	0.0005-00-07	<b>지원대상</b> 전국 식 <b>등록일</b> 2024-1:	낙품 또는 식품 연관 기업 12-30	
입구기된 2025	12-30 13:00~2025-02-07 10:00	중포기인 2024-12 00	)~ 2025-02-07		담당자 안내	
<ul> <li>아 사업목적: 식품기( 이 지원대상: 전국 식</li> <li>아 공고기간: '24. 12</li> <li>아 사업기간: 2025년</li> <li>이 접수기간: '24. 12</li> <li>소 시처바반: 디지텍</li> </ul>	업의 상품화 제출좌를 위한 식품신가슴, 푸드테크 관 금 또는 식품 연관 가업 2. 30.(착) - 2. 7(금) 18:00까지 년 내 사업 종료 2. 30.(하) - 2. 7(금) 18:00까지 * 미감(18시) 후 시대 또박 프로프 2011년 - 10:00까지 * 미감(18시) 후	관련 종합 기술지원을 통해 기업 기술 7 접수 불가 - 아우 특히 우리이 시청	<u>승경정력 확보</u>		1111년 11 - 신물포함종합계선 > 상품의 목요간전점 부도15 시동간관점 이미 20-000-0000 이미 20 food5@naver.com 부도15 시동간관점 이미 20-000-0000 이미 20 food5@naver.com 유도16 사용간관점 이미 20-000-0000 이미 20 food5@naver.com	
○ 지원규모: 기업별	러움정도글 것읍( <u>IIII)23// ㅋ</u> 해지.600ppblblbl., 최대 70백만원 * 총 지원규모는 예산상황에 변동될	기를 놓던 근무 근 근 등 필 수 있음			알반분야) > 식품포장종합개선 > 친환경 품질안전팀 · 컨환 02~000-0000 포장 개발 <b>푸드15</b> 식품진증원 · 이메일 food06@naver.com	
< 지원한도 예시 >					일반분야 > 식품포장중함계선 > 포장 품질안전됨 · 전화 02-000-0000	
구분	지원한도	기술지원사업	기업공동사업		* 전화문의는 행철 오전 10시 ~ 오후 5시 까지 입니다. 닫기	
A기업 B기업	70백만원 70백만원	70백만원 50백만원	- 17백만원			
C기업	70백만원	60백만원	8.5백만원	1.54	j백만원	
공고 첨부파일	1밥)_2025년_공동기술개밥_공고문 (4).hwp	<b>3</b>	غ ۹ 신청			
			기능 설명			
"담딩	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	릭 시 담당자	정보를 확인할	수 있는 호	·면이 표시된다.	
파일	명칭 클릭 시 첨부	·된 공고문 ㅍ	·일이 PC로 다음	<u> </u> 운로드된디	ł.	
"목록	루" 버튼 클릭 시 지	원사업 공고	. 목록화면으로	이동한다.		
) "신챵	d" 버튼 클릭 시 해	당 지원사업	의 신청화면으	로 이동한대	구.	



### 2. 사업신청(A형) - ① 기본정보

<ol> <li>기본 정보</li> </ol>	② 과제명 및 참여기관	<ul> <li>과제 요약 및 사업비 사용 계획</li> <li>제출 서류</li> </ul>
(신청용) 사업신	<b>ોઝ 및 계획서</b> (હેલં: શનગરુ)	접수 마감 입시 : 2025-02-07 18:00:00 당당자 정보 🔨
사업명		모집 공고명
공동기술개발		2025년 한국식봉산업글러스티친흥원 공동가술/방사업
신청 기본 정보		^
기업 구분 •		
단지 내 기업	분양기업 벤처센터입주	단지 외 기업 💿 중소기업 💿 중견기업 대기업
기업명		대표자명
(주)을포렌드		김병기
사업자등록번호		설립 일자
		2023-12-01
업종/업태		
김유터 및 주변장지, 소프	가르바이 것에있 	인디텍노 전우시 완전구 이용도 33, 2중 (용노용형)
연락처		이메일 tradele@i.www.eo.kr
누적 지원금		지역세요
<b>누적 지원금</b> 누적 지원금 (최근 5년) 0원		지원 비율 70%
부적 자원급 부적 재원급 (비근 5년) ○ল 형기업의 유 누가식품클리	-형(구분)을 선택한다. 러스터 단지 내 기업 : 분양	지원 배월 70% ()능 설명 기업/벤처센터 입주 기업 (시스템에서 자동 셋
부적 자원급 부적 자원급 (태근 5년) 이제 청기업의 유 누가식품클리 누가식품클리	우 ·형(구분)을 선택한다. 너스터 단지 내 기업 : 분양 너스터 단지 외 기업 : 중소	지원 배월 70% 71능 설명 기업/벤처센터 입주 기업 (시스템에서 자동 셋 기업/중견기업/대기업
부적 재원급 부적 재원급 (태근 5년) 이 (이 (기 십 의 유 (가 식 품 클 리 (가 식 품 클 리 중 소 기 업 :	연 ·형(구분)을 선택한다. 러스터 단지 내 기업 : 분양 러스터 단지 외 기업 : 중소 자산총액 5천억 이하, 중경	지원 배월 70% 71등 설명 기업/벤처센터 입주 기업 (시스템에서 자동 셋 기업/중견기업/대기업 련기업 : 자산총액 5천억 ~ 10조 이하, 대기업
부적 재원급 부적 재원급 (태근 5년) 이 (아 (아 (아 (아 (아 (아 (아 (아 (아 (아	연 (구분)을 선택한다. 러스터 단지 내 기업 : 분양 러스터 단지 외 기업 : 중소 자산총액 5천억 이하, 중경	지원 배월 70% 70% 71능 설명 기업/벤처센터 입주 기업 (시스템에서 자동 셋 기업/중견기업/대기업 련기업 : 자산총액 5천억 ~ 10조 이하, 대기업 한다.
부적 지원급 부적 지원급(태근 5대) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) (	·형(구분)을 선택한다. 러스터 단지 내 기업 : 분양 러스터 단지 외 기업 : 중소 자산총액 5천억 이하, 중경   공고 목록화면으로 이동형 릭 시 입력한 신청내용이 2	지원 비원 전체

### 2. 사업신청(A형) - ② 과제명 및 참여기관

π	원사업 신청				URL 복사 🛛 🗟 프린트			
_		•			기업 조회			×
-	기본 정보	<ul> <li>2 과제명 및 참여기관</li> <li></li></ul>	③ 과제 요약 및 사업비 사용 계획	④ 제출 서류	기업(기관양)	사업자인교		
					소속직원	a	214	
	(신청용) 사업신청 및 계획	<b>서</b> (상태 : 임시저장)	접수 마감 일시 : /	2025-02-07 18:00:00	한야기를 선택 주관/업			<u> </u>
					<ul> <li>중 141건</li> <li>가법(가관)은 대표처럼</li> <li>사용기업에 대소대</li> </ul>	사업자원호	소속적 2명 디기는 소위 기	î
	사업명		모집 공고명 2025년 한국식풍산업클러스터진흘원 공동기술개박사	2	신물건품일 비스터 신물건품일 비스터 신문전인 미스티	111111111 111111111	20060000 20062024 신동1	
					비스트 테스트 (전)(永建秋年 김)(전)	3848103028	914.E (3419)	
	지원 보아 서태				전국사용신입물러스터민동원 집중재 아이에이 손형 레스트	1288205687 3308030741	2311 2334	
	지원 군아 신택						1	
Ч	지원 분야 *	🗸 포장 구조 및 재질 설계 🛛 친환경 포장 개발 📄 원가	절감 상품성 개선					
-	* 2개시 이상 폭입 시원가능							
	* 지원사업 참여기관(주관/참여기업, 협동수	ት행, 전문수행기관)은 사전에 디지털 식품정보 플랫폼에 기업회	원으로 가입되어야 합니다.					
				_		)		
2	참여 과세 성모			3	^			
٦	과제명 *		사업기간 *	410	스채기가 초(0)개위			
-	그의 건강조장세 개골		2023-03-03		T8/12 8(0)/12			
	지원 가능 금액 105.000.000원		연간 지원금 (기 신청금액 / 지원한도) 0원 / 105,000,000원					
l						J		
	참여 기관			4	(+ 헬추가)			
				•				
	참여 구문・         기업/기관           주관기업	반명 * 담당자/역할 * 성 비드 책임자 ✓ 김지	성명 • 직위 • 연락처 • 1천 과장 02-111-2222	이메일 *		)		
	협동수행기관 > 셀로닉스	책임자 ~ 홍근	4등 책임 063-2222-3333	test@gmail.com	α ×			
			•					
			7				_	
		취소	임시저장 이전 다음					
			기능 설명					
	1 지원분야를	선택하는 기능으로	사업별로 다르게 표시되	티며, 다중	선택 기능을	지원한디	ŀ.	
	🗿 해당 사업이	네 차여하느 과제면을	인려하다					
	3 과제를 수형	방하는 사업시작일과	종료일을 입력한다. (시	업기간은	당해연도만	입력 가	능)	
	4 참여기과읔	· 추가하기 위하 버트	으로 "행추가" 클릭 시 :	참여기과을	을 추가학 수	있다		
						~ 1.		
	5 잠여기관을	소회하여 선택하는	와면을 표시하는 기능이	I나.				
	- 참여기관-	은 기관/기업명, 사업	자번호, 소속직원명 등,	으로 검색	할 수 있다			
	🕑 "X" 버튼 클	'듹 시 해당 삼여기관	을 삭제할 수 있다.					
	7 "이전" 버튼	클릭 시 이전 화면,	"다음" 버튼 클릭 시 다	음 화면으.	로 이동한다.			
		참여기관으로 등록하기	위해서는 해당 기업/기관이 디	지털식품정보	보플랫폼 기업회원	<u>원</u> 으로 사전	i에	
	참고사항	가입되어야 합니다.						



2. 사업신청(A형) - ③ 과제요약 내용 및 사업비 사용계획 입력

<ul> <li>০ সাই উই</li> <li>০ নমান্ত মু ইপস্ট</li> <li>০ নমা এণ মু 사업비 사용 সা</li> <li>(신청용) 사업신청 및 계획서 (১৮৪: ৪৭,৭৪৪)</li> <li>১৯</li> <li>১৯</li></ul>	내 💿 제출 서류
(신청용) 사업신청 및 계획서 (신태 : 일시지원) 원수 사업명 모집 공고명	
(신청용) 사업신청 및 계획서 (상태: 입시지용)         접수           사업범         프립 공고명	
사업명 프립공고영	미감 일시 : 2025-02-07 18:00:00 당당자 정보 🔨
공통기술개별 2025년 단국식통선입관식스터인통원 공	동기술개법사업
<u>।</u> ग्रम £94	~
과제 옥표· 10개/2,300개 월요성·	<b>10</b> X}/2,300X}
기술개별 과제의 목표를 기세한다. 기술개별 과제의 필요성을 기세한다.	
	<b>10</b> %/2,300%
기술개방 과세의 수영 내용을 가져왔다다. 기술개방 과세의 가내 효과를 가져왔다다.	
성과 육표 • 10%/2,300%	
가슴가면 가지에 실과 목표를 가져봅니다.	
사업비 사용 계획 - 지원사업 참여기관을 압력하셔야 기관별 사업에 사용계획이 압력이 가능합니다.	^
종 사업비 <b>30,000,000</b> 원 기업 분담금 (배계)	10,000,000원
보조금 20,000,000원 현금 5,000,000 원	·····································
기업 분인금	보조금 함계
2 Ha(H) HB HB(H) HB BH	(원) 비율 소개(원)
(주)율프랜드(주관기법) 5,000,000 16.67% 5,000,000 16.67%	10,000,000 33.33% 20,000,000
설모니스(영공·현기간)	10,000,000 33.33% 10,000,000
ATEM 중계(2)	0,000,000 20,000,000
위소 입시재정 이전 다음	
기능 설명	
요약 성모들 입덕안나.	2 000자까지 인련한
요약 정모들 입덕한다. 예목표, 필요성, 수행내용, 기대효과, 성과목표를 최대	2,000 1711 6 7 2
요약 정모들 입덕안다. 에목표, 필요성, 수행내용, 기대효과, 성과목표를 최대 하 차여기과벼리 기어보다그과 ㅂㅈ그은 의다이리 이	려하 스 이다
요약 정모들 입력한다. 예목표, 필요성, 수행내용, 기대효과, 성과목표를 최대 한 참여기관별로 기업부담금과 보조금을 원단위로 입	력할 수 있다.
요약 정모들 입력한다. 에목표, 필요성, 수행내용, 기대효과, 성과목표를 최대 한 참여기관별로 기업부담금과 보조금을 원단위로 입 비의 구성은 지원금 40~80%(기업구분에 따라 상이 [;]	력할 수 있다. 함), 기업부담은 20~6
요약 정모를 입력한다. 에목표, 필요성, 수행내용, 기대효과, 성과목표를 최대 한 참여기관별로 기업부담금과 보조금을 원단위로 입 비의 구성은 지원금 40~80%(기업구분에 따라 상이 [;] 며, 기업부담금은 현물 50% 이내 입력이 가능하다.	력할 수 있다. 함), 기업부담은 20~6

2. 사업신청(A형) - ④ 제출 서류

원사업 신청			는 Balanderingtheomeonythics	«М(U-ны)-улы/Лайди??окунануну/Лаки-2020.q8/7. 
기본 정보	🤣 과제명 및 참여기관	고제 요약 및 사업비 사용 계획 4 제출	서류	
(신청용) 사업신청 및 계획서 (생태	i : 임시저장)	접수 마감 일시 : 2025-02-07 18-1	)0:00 담당자 정보 🔨 •	미리보기 생성 중입니다.
<b>사업명</b> 공동기술개발		<b>오집 광고영</b> 2025년 한국식풍산업클릭스터진동원 공동기술개발시업		
<b>필수 제출 서류</b> 사업산형서 * ¹ 편원 추가적 주세요. * 판수 제출 사류는 지원 사업에 따라 다르게 구성될 수 * 가능한 확장자 (PPT, PDF, HWP, JPG, PNG, DO	2 포괄 참 * 있으며, 필수 제출 서류의 미정부 시 지원사업 신청서 제 C), 파일 당 최대 사이즈 00 MB	22 <b>기술지원계획서 •</b> * 회원률 추가배 주세요. 8이 볼가능합니다.	시 <u>생물 보기</u> 파일 정부	
<b>선택 제출 서류</b> 중소기업확인서 생품 보기 파원을 추가해 주세요.	지원 현4	* 필수 제출 서류는 지원 사업에 따라 다르게 구성될 수 있으며, 필수 제출 불가능합니다. * 가능한 확장자 (PPT, PDF, HWP, JPG, PNG, DOC), 파일 당 최대 사업	서류의 미원부 시 지원사업 산청서 제출이 이즈 00 MB	
	শিক্ষ প্রি	<b>3</b> মন্ড <b>া</b> শ্ৰ	No         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -	
		기능 설명		
<ol> <li>"파일첨부" 버 선택하면, 파일</li> <li>"샘플보기" 클</li> <li>"제출" 버튼 클</li> </ol>	튼 클릭 시 사용자 일 명칭이 표시된다. 릭 시 제출서류 샘플 :릭 시 입력한 신청	PC의 파일을 선택할 수 있는 플을 PDF 형태로 확인할 수 내용에 대한 체크 후 신청서	- 화면이 표시되며, 첨부 있다. 류를 제출한다.	부하려는 파일

### 2. 사업신청(B형) - 공고내용 확인

미케팅판매 2025년 한국식품산업값 사업구분 비즈니스 지원 활성화> 마케팅판매 접수기간 2024-12-30 18:15-2025-02-07 18 2024-12-30 18:15-2025-02-07 18 2024-12-30 18:15-2025-02-07 18 2024-12-30 18:15-2025-02-07 18 2024-12-30 18:15-2025-02-07 18 2024-12-30 18:15-2025-02-07 18 2024-12-30 18:15-2025-02-07 18 2024-12-12-2024 2024-12-2024-12-30(화) - 2.7(3) 18:00까지 4 2024-12-2024-12-30(\$) - 2.7(3) 18:00 2024-12-2024-12-30(\$) - 2.7(3) 18:00 2024-12-2024-12-2024-12-30(\$) - 2.7(3) 18:00 2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024-12-2024	클러스터진흥원 기업공동사업 사업명 기업공동사업 공고기간 2024-12 2024-12 이 클 측진하는 국가식풍클러스터형 협력비즈 비 필수, 선정 후 정회원 자격 부여 마감(18시) 후 접수 불가 dpoils.kr/dfip)를 통한 온라인 산정 산장에 변동될 수 있음	지원 30 ~ 2025-02-07 너스 모델 구축	지원대상 전국 등록일 2024-	D-38 접수종 일단 식품 및 연관 기업 12-30 담당자 안내 뒷면면이 - 시물부동문지에는 - 상품성 개선	J가 정보		
사업구분 비즈니스 지원 활성화> 마케팅판매 접수기간 2024-12-30 18:15-2025-02-07 18 2024-12-30 18:15-2025-02-07 18 3 - 시원대상: 국가식플러스티 푸드비즈은 희원사 - 시원대상: 국가식플러스티 푸드비즈은 희원사 - 시원대상: 국가식플러스티 푸드비즈은 희원사 - 시원대상: 국가식플러스티 푸드비즈은 희원사 - 시원대상: 국가식플러스티 푸드비즈는 희원가 - 이 지원대상: 국가식플러스티 푸드비즈는 희원가 - 2 시인기간: 연역브로부터 ~ 11.21(금)이내 - 이 친수가간: '24.12.30.(화) ~ 2.7.(급) 18:00까지 * - 이 친수가간: '24.12.30.(화) ~ 2.7.(급) 18:00까지 * - 이 친수가간: '24.12.30.(화) ~ 2.7.(급) 18:00까지 * - 이 친수가간: '24.12.30.(화) ~ 2.7.(급) 18:00까지 *	사업명 기업 공동사업 공고기간 2024-12 지를 촉진하는 국가식풍클러스터형 협력비즈 같 필수, 선정 후 정희원 자격 부여 마감(18시) 후 접수 불가 dpolis.kr/dfip)를 통한 온라인 산청 낙상황에 변동될 수 있음	[ 지원 30 ~ 2025-02-07  스 모델 구축	지원대상 전국 등록일 2024	식품 및 연관 기업 12-30 <b>담당자 안내</b> ¹ ¹ ¹ ¹ ¹ ¹ ¹ ¹			
○ 사업목적: 기업 간, 관련 산업 간 상생협력을 통한 시L       ○ 지원대상: 국가식물글러터 루드비즈운 회원서       • 사업신청전 푸드비즈운 (www.fbiz.or.kr) 준회원 가입       ○ 공고가간: '24. 12. 30.(화) ~ 2. 7.(금) 18:00까지       ○ 사업가간: '업약일로부터 ~ 11. 21(금)이내       ○ 건성방법: 디지월직 등장보통했용(https://www.foo       ○ 지원규모: 기업병 최대 70백만원 * 총 지원규모는 예:       < 지원한도 예시 >	[지를 촉진하는 국가식플클러스터형 협력비즈] 필수, 선정 후 정회원 자격 부여 마감(18시) 후 접수 볼가 dpoils.kr/dfip)를 통한 온라인 산청 산상황에 변동될 수 있음	니스 모델 구축		일반문야 > 식품포장종합개선 > 상품성 개선			
구분 지원한도				당마원이 > 시동교장중학생 > 원가 정강 당마원이 > 시동교장중학생 > 친단경 교통 가입 	품월안전달 푸드15 식품진용원 품월안전달 루드16 식품진용원 중월안전달 푸드15 식품진용원 용월안전달	- 전환 02-000-0000 - 전환 02-000-0000 - 전환 02-000-0000 - 전환 02-000-0000 - 전환 02-000-0000 - 전환 02-000-0000	
A기업 70백만원 B기업 70백만원 C기업 70백만원 • 지원도도는 식품기업]속지원(공동기술개발, 전문코대	기술지원사업 70백만원 50백만원 60백만원 네이더, 시설인증, 소비자맞춤형 제품개선), 바	기업공동사업 - 17백만원 8.5백만원 즈니스지원(기업공동사업),	- - 1	·제ㅋㅂㅂ 8최 5백만원	₽л		
<mark>광고 첨부파일</mark> @ 7_(기업공동)_2025년_기업공동사업_지원사업_	중고문 (6).ħwp	<u>ک</u> ۲۳					
1 "담당자 정보" 버 2 파일명칭 클릭 시 3 "목록" 버튼 클릭 4 "신청" 버튼 클릭	튼 클릭 시 담당   첨부된 공고문 시 지원사업 공. 시 해당 지원사	기능 설명 자정보를 확인할 파일이 PC로 더 고 목록화면으로 업의 신청화면의	할 수 있는 : 나운로드된 르 이동한디 으로 이동힌	화면이 표시된 다. t. t다.	늰다.		
	이글1기 아스 카테에게	나 시청 번트이 표구	ICI7I OLOPH	기의사어벼고 기	머마지켜	이가는 친 내어요.	



### 2. 사업신청(B형) - ① 기본정보

(선왕) 사업선정 및 계획서 (cc: ccb)       일은 일은 100 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 - 000 -	1	기본 정보	② 사업 정보	제출 서류	
개명       22 278         기업 10 10       10 10 10         10 10 10       10 10         10 10 10       10 10         10 10 10       10 10         10 10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10         10 10       10 10		(신청용) 사업신청 및 계획서 👌 🎼	미신청)	접수 마감 일시 : 2025-02-07 18:00:00	담당자 정보 🔨
····································		사업면		무진 고그명	
신경 개절 책       ····································		기업 공동사업 지원		2025년 한국식품산업클리스터신용원 기업공동사업	
개명····································		신청 기본 정보			^
반내 개월       ● 80개월       ● 801월	1	기업 구분 •			
개법         대문서점           [?@####         @#?           [?@####         @#?           [?@####         @#?           [?@####################################	Т	단지 내 기업 변처	센터입주	<b>단지 외 기업</b> · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
한 방문법       한 방법         사망가 특별로       환경 100         환경 100       환경 100         환경 100       1000         가지 200       1000         가지 200       1000         100       1000         100       1000         100       1000         100       1000         100       1000         100       1000         100       1000         100       1000         100       1000         100       1000         100       1000         100       1000         100       1000         100       1000         100       1000         100       1000         100       1000         1000       10000         1000       10000         10000       100000         10000       100000         100000       1000000         1000000       1000000000000000000000000000000000000		기업명		대표자명	
내 비용법 (		(주)을포랜드		김병기	
비미지 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이		사업자등록번호		설립 일자	
2874       24         발제12 연리자, 실도해야 시해생       발제2 연리자, 실도해야 시해%         274       96         274       96         274       76         1945       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76         1947       76				2023-12-01	
면해 2 4987( 소료트해 4 4887 여용 2 3, 24 8 4 489 7 682 3, 24 8 4 489 7 682 3, 24 8 4 489 7         연재       여명         12: 365:000       19: 369:000         **제 782       19: 369:000         **제 782       19: 369:000         **제 782       19: 369:000         ** 17 482       10: 369:000         2       10: 369:000         2       10: 369:000         2       10: 369:000         2       10: 369:000         2       10: 369:000         2       10: 369:000         2       10: 369:000         2       10: 369:000         30:000       10: 369:000         30:000       10: 369:0000         30:000       10: 369:0000         30:000       10: 369:0000         30:000       10: 369:0000         30:000       10: 369:0000         30:000       10: 370:00000         30:0000       10: 369:0000000         30:00000       10: 370:000000000000000000000000000000000		업종/업태		주소	
반적       이번         부적자원공       ************************************		컴퓨터 및 주변장치, 소프트웨어 소매업		전라복도 전주시 완신구 이종로 33, 2층 (중노송동)	
한 2 85 000       한 2 85 000         누격 지원금       지원 비용         · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		연락처		이메일	
부적재용       지명 비용         10       지명 비용         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10         10       10		02-855-0000		tmdn@i-way.co.kr	
백종       환종         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         1       1         <					
0       2         2       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3         3       3		누적 지원금			^
<mark>2 고 3 4 4 3 4 4 3 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4</mark>		<b>누적 지원금</b> 누적 지원금 (최근 5년)		지원 비율	^
국가식품클러스터 단지 내 기업 : 분양기업/벤처센터 입주 기업 (시스템에서 자동 셋 국가식품클러스터 단지 외 기업 : 중소기업/중견기업/대기업 (중소기업 : 자산총액 5천억 이하, 중견기업 : 자산총액 5천억 ~ 10조 이하, 대기업 특소" 클릭 시 공고 목록화면으로 이동한다. 남시저장" 클릭 시 입력한 신청내용이 저장된다. (마이페이지 > 지원사업신청목록에서 나음" 클릭 시 다음 단계 화면으로 이동한다.		<b>누적 지원금</b> 누적 지원금 (최근 5년) 0월		지원 비율 70%	^
국가식품클러스터 단지 외 기업 : 중소기업/중견기업/대기업 (중소기업 : 자산총액 5천억 이하, 중견기업 : 자산총액 5천억 ~ 10조 이하, 대기업 특소" 클릭 시 공고 목록화면으로 이동한다. 남시저장" 클릭 시 입력한 신청내용이 저장된다. (마이페이지 > 지원사업신청목록에서 +음" 클릭 시 다음 단계 화면으로 이동한다.	.청기	부적지원금 부적지원금(취급 5년) 0型 기업의 유형(구분)을	<mark>2</mark> 관 기능 : 선택한다.	지원 비율 70% 3 일시재장 • 설명	^
(중소기업 : 자산총액 5천억 이하, 중견기업 : 자산총액 5천억 ~ 10조 이하, 대기업 비소" 클릭 시 공고 목록화면으로 이동한다. 비시저장" 클릭 시 입력한 신청내용이 저장된다. (마이페이지 > 지원사업신청목록에서 나음" 클릭 시 다음 단계 화면으로 이동한다.	!청; 국7	^{누적 지원금} ^{▶취 지원금 (취2 5년) 0년 기업의 유형(구분)을 누식품클러스터 단지}	<mark>같</mark>	지원비율 70% 3 3 시재장 (18 3 3 시재장 (18 3 3 시재장 (18 3 3 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	^ 에서 자동 셋
의소" 클릭 시 공고 목록화면으로 이동한다. 임시저장" 클릭 시 입력한 신청내용이 저장된다. (마이페이지 > 지원사업신청목록에서 다음" 클릭 시 다음 단계 화면으로 이동한다.	!청: 국기 국기	^{┾적지원금} ^{▶4지 지원금 (취근 5년) 0년 기업의 유형(구분)을 Ի식품클러스터 단지}	<mark>같은 전</mark> : 선택한다. 내 기업 : 분양기업 외 기업 : 중소기업	재광비율 70% 3 3 3 3 3 4 5 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	^ 에서 자동 셋
임시저장" 클릭 시 입력한 신청내용이 저장된다. (마이페이지 > 지원사업신청목록에/ 다음" 클릭 시 다음 단계 화면으로 이동한다.	[청ː 국 구 국 (중	^{┾적지원금} ^{▶4지원금(42 5년) 0년 기업의 유형(구분)을 나식품클러스터 단지 나식품클러스터 단지 소기업 : 자산총액 5}	<mark>간</mark> 기능 전택한다. 내 기업 : 분양기업 외 기업 : 중소기업 5천억 이하, 중견기	재명비율 70% 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	에서 자동 셋 이하, 대기업
사음" 클릭 시 다음 단계 화면으로 이동한다.	!청 국7 국7 (중 희소	^{┾적지원급} ^{▶ 4지 개월급 (취급 5대)} 0 ¹ 이업의 유형(구분)을 사식품클러스터 단지 사식품클러스터 단지 사식품클러스터 단지 소기업 : 자산총액 5 조기업 : 자산총액 5	2 기능 기능 전택한다. 내 기업 : 분양기업 외 기업 : 중소기업 5천억 이하, 중견기 화면으로 이동한다	재명비율 2704 2004 2004 2004 2004 2010 2010 2010 20	에서 자동 셋 이하, 대기업
	!청 국7 국7 (중 임시	^{누적 지원금} ^{▶ 적 지원금} ^{▶ 적 지원금 (취근 5대) 0 기업의 유형(구분)을 나식품클러스터 단지 나식품클러스터 단지 나식품클러스터 단지 소기업 : 자산총액 5 " 클릭 시 공고 목록 저장" 클릭 시 입력함}	2 	재명비율 70% 20% 20% 20% 20% 20% 20% 20% 2	에서 자동 셋 이하, 대기업 신청목록에/

2. 사업신청(B형) - ② 사업정보

х	원사업 신청							URL 복사	등 프린트				
	기본 정보	<b>2</b> 사업	』 정보		3 제출 서류								
	(신청용) 사업신청	<b>및 계획서</b> (상태 : 미신청)				접수 마감 일시 : 20	025-02-07 18:00:00	담당자 정보	^				
	YPOID				미지 고고며			_					
	기업 공동사업 지원				2025년 한국식품산(	업클러스터진흥원 기업공동사업			기업 조회				×
	지원 분야 선택								78	기관명) 소속직원 명	<u> </u>	8	
1							_		Eohig 94	1			~
		구매 🔽 공동브랜드 🗌 공동미	바케팅					* 2가지 이상 복	<ul> <li>23 (412) 기법(가관)경 식용전강원</li> </ul>	대표처럼 미스티	사업자원호 11111111	소속적 2명 김가동상왕가	Ĵ
	* 시원사업 상여기관(수관/상미	ㅋ기업, 협동수영, 신문수행기관)은 사	·신에 디지털 작품성모 플랫폼?	기업회원으로 가입	길되어야 합니다.				식물은 특징 식물은 유명	비스터 디스티	11111111	김마동것물랜드 실종성	
	참여 과제 정보						-		日本E (予)未並利払 の存在すべの備約人前刊業別	테스트 김명기 김유의	3848103028	104E	
2	과제면 •				사업 기간 *		<b>—</b> 3		ofoixio	## 104	3308030341	2388	
	신선식품 근거리 배송을 위한 :	소규모 공동물류망 구축			2025-03-03	2025-11-14	<b></b>	수행기간 총(8)기	원				
	지원 가능 금액				연간 지원금 (기신청금	액 / 지원한도)							
	105,000,000원				0원 / <b>105,00</b> 0	0,000원	-						
							4						
	참여 기관						L	( + 행 추가					
	참여 구분 •	기업/기관명 •	담당자/역할 •	성명 •	직위 •	연락처 •	이메일 *	5	6				
	후면기업 V 참여기업 V	아이웨이	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	김광진		02-111-3333	test@gmail.com	u	×				
	참여기업 ~	한국식품산입클러스터진흥원	শণ্ডম 🗸	푸드27	차장	02-000-0000	food06@naver.com		×				
	참여기업 ~	(유)씨엔씨커피 주식회사 쿠에즈버킹	책임자 ~ · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	김커피	이사	031-222-2222	test@hanmail.net	a	×				
								- <b>'</b> T					
					7	_		L L					
			취소	임시저장	이전 다음	2							
					-	기능 실명							
	🚺 য়ালা	브아르 서태	하느 기느	.02	가어며드	2 다르게 피	비니며	다주	서태フ		기의하	гĻ	
			9210	<b>_</b> _			고시피리	, 90		102	지면한	Ч.	
	2 해당 /	사업에 참여	하는 과저	비명을	입력한	구.							
	🖪 교세를	를 수행하는	사언시진	인과	종료익을	을 인련하C	- (사언)	기가은	- 당해이	1도 마	인련 7	나는)	
				2-1	0							10/	
	🕙 참여기	' 관을 주가	하기 위힌	버튼	으로 "행	주가" 클릭	¦시 참여	기관	을 주가	할 수	있다.		
	5 참여기	기관을 조회	하여 선택	하는	화면을 3	표시하는 기	기능이다						
	- 참여	기관은 기관	관/기업명	, 사업	자번호,	소속직원	경 등으로	리 검색	l할 수 9	있다.			
	6 "∨" н	IE 크리 11	헤다 차이	וכוכם	으사계	하   이니							
		I는 2딕 시	에이엄인	기기원	2 김세)	힐 ㅜ 쟀너	•						
	7 "이전'	" 버튼 클릭	시 이전 :	화면,	"다음" 비	버튼 클릭 /	시 다음 회	하면으	.로 이동	한다.			
	참고사항	▶ 참여 가입	 기관으로 등 되어야 합니	록하기 · 다.	위해서는히	 배당 기업/기관	<u></u> 산이 디지털	식품정.	보플랫폼	기업회원	<u> 신으로</u> 사	전에	



2. 사업신청(B형) - ③ 제출 서류

····································	원사업 신청				· 프라드 URL 회사 : 중 프린트	. Berrow – C X X Aborbine Officencies of the Control of the Contro
(公会会) 사업신성 및 계획시 (rest (put(p)))       图 + 10 + 10 + 10 + 10 + 10 + 10 + 10 + 1	기본 정보	⊘ 사업 정보	<b>3</b> ^x	l출 서류		
YB       YB         TS HERE       YB         YB       YB	(신청용) 사업신청 및 2	<b>계획서</b> (상태 : 임시저장)		접수 마감 일시 : 2025-02-07 18:00	:00 담당자 정보 ^	미리보기 생성 중입니다.
Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR       Yhe Re AR         Yhe Re AR       Yhe Re AR	<b>사업명</b> 기업 공동사업 지원		모집 20	<b>공고영</b> 25년 한국식통산업클러스터진흥원 기업공동사업		
************************************	필수 제출 서류 ^{신청서 *}		2 <u>招晋 보기</u> 기술	제회서 •	1 登切	
と対象を相       ・ ************************************	피일을 추가해 주세요. * 필수 제출 서류는 지원 사업에 따라 * 가능한 확장자 (PPT, PDF, HWP, .	디르게 구성될 수 있으며, 될수 제출 서류의 미첨부 시 지장 JPG, PNG, DOC), 파일 당 최대 사이즈 00 MB	파일 첨부 파일 원사업 신청서 제출이 불가능합니	1을 추가해 주세요. 다.	파일청부	
····································	선택 제출 서류 중소기업확인서 생플 보기 파일을 추가해 주세요.		* 필 불가 보가 파일 칭부	는 제출 서류는 지원 사업에 따라 다르게 구성될 수 있으며, 필수 제출 서류 말합니다. 9한 확장자 (PPT, PDF, HWP, JPG, PNG, DOC), 파일 당 최대 사이즈	수 류의 미침부 시 지원사업 신청서 제출이 S 00 MB	
기능 설명         1       "파일첨부" 버튼 클릭 시 사용자 PC의 파일을 선택할 수 있는 화면이 표시되며, 첨부하려는 파일 선택하면, 파일 명칭이 표시된다.         2       "샘플보기" 클릭 시 제출서류 샘플을 PDF 형태로 확인할 수 있다.         3       "제출" 버튼 클릭 시 입력한 신청내용에 대한 체크 후 신청서류를 제출한다.		ą	এনসন্ত ব	3 1전 제출		A Participante de la construir de la cons
<ol> <li>"파일첨부" 버튼 클릭 시 사용자 PC의 파일을 선택할 수 있는 화면이 표시되며, 첨부하려는 파일 선택하면, 파일 명칭이 표시된다.</li> <li>"샘플보기" 클릭 시 제출서류 샘플을 PDF 형태로 확인할 수 있다.</li> <li>"제출" 버튼 클릭 시 입력한 신청내용에 대한 체크 후 신청서류를 제출한다.</li> </ol>				기능 설명	ा देखाः	194   194   4
	<ol> <li>"파일첨· 선택하던</li> <li>"샘플보</li> <li>"제출" 비</li> </ol>	부" 버튼 클릭 시 시 면, 파일 명칭이 표/ 기" 클릭 시 제출서 버튼 클릭 시 입력한	ᅡ용자 PC의 시된다. 류 샘플을 안 신청내용	니 파일을 선택할 수 있는 PDF 형태로 확인할 수 에 대한 체크 후 신청서	는 화면이 표시되다 있다.  류를 제출한다.	며, 첨부하려는 파일·

### 2. 사업신청(C형) - 공고내용 확인

<b>ነ업공고 상세내용</b>			URL 복사   등 프린트
기업 기술적 강화지원 2025년 한국식품산업	は클러스터진흥원 소비자 맞춤형 x	테품개선사업	D-38 전수종 전성자 정보
사업구분 기업 기술지원> 기업 기술력 강화지원 접수기간 2024-12-30 19:23~2025-02-07 18:00	<b>사업명</b> 소비자 맞춤형 제품개선 공고기간 2024-12-30 ~ 2029	5-02-07	<b>지원대상</b> 전국 식품 및 연관 기업 등록일 2024-12-30
<ul> <li>□ 사업목착: 출시(예정) 제품 중 시장성 보인이 필요한 가공식용</li> <li>□ 지료대상: 전국 식품/12 * 분년병 지원요건 현조</li> <li>□ 공교기간: '24 12. 30.(화) - 2. 7.(금) 18:00까지</li> <li>□ 시업기간: 12 430.(참) - 2. 7.(금) 18:00까지</li> <li>□ 시업기간: 12 412. 30.(참) - 2. 7.(금) 18:00까지</li> <li>□ 전국가간: '24. 12. 30.(참) - 2. 7.(금) 18:00까지 * 마입(1)</li> <li>□ 신청방법: 디지털식품정보품및톱(https://www.foodpoils</li> <li>□ 지원규모: 기업별 최대 18.2백만원 * 홍 지원규모는 예산성량</li> <li>&lt; 지원한도 예시 &gt;</li> <li><u>구분 지원한도</u></li> <li>시입기 70백만원</li> <li>리기업 70백만원</li> <li>리기업 70백만원</li> <li>* 지원한도는 식품가업기술지원(공품기술개법, 전문코디네이트 산학'연네트워크(국제식품품평회) 대산이며, 한도 내 복수지원</li> <li>관람카워도</li> <li>관련회제롭게선 #소비자데스토 #유물건함</li> <li>프고 험부파업</li> <li>※ 4_(제품개선)_2025년 소비자,맞춤형, 제품개선 사업</li> </ul>	응고가는 2014 12 30 1241 응대상 소비자 테스트 및 유통 컨설팅을 통한 사항경 (8시) 후 칩수 불가 (xr/dfp)을 통한 문라인 신청 90 변동될 수 있음 기술지원사업 70백만원 60백만원 60백만원 60백만원 1, 시설인은, 소비자맞송형 제품개산), 비즈니스지원( 가능 모립공고 (1).hwp	전 11 전 2 5 5 4 전 7 7 역 간 5 4 전 7 17 역 만 원 8.5 역 만 원 (기업 공동 사업),	State
"담당자 정보" 버튼 클 파일명칭 클릭 시 첨 "목록" 버튼 클릭 시 "신청" 버튼 클릭 시	클릭 시 담당자정보 부된 공고문 파일이 지원사업 공고 목록 해당 지원사업의 신	기능 설명 4를 확인할 이 PC로 다음 록화면으로 신청화면으로	수 있는 화면이 표시된다. 운로드된다. 이동한다. 로 이동한다.
<b>말</b> , 고 가 보고인하 개인회원	지 않은 상태에서는 신청 로그인 시 신청 버튼이 3	성 버튼이 표시도 표시되지 않는[	되지 않으며, 지원사업별로 기업만 신청이 가능한 사업은 다.



### 2. 사업신청(C형) - ① 기본정보

• 7 82       • 78 48         • 10439 + 4144 19 91 444 1919 • 1010       • 019 91 - 200 000 1000         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028       • 1028         • 1028	지	원사업 신정	
(신원용) 사업선형 및 체택시 (bit 1012)         ····································	0	기본 정보 🕘 제출 서류	
비행       1929         1010100000000000000000000000000000000		<b>(신청용) 사업신청 및 계획서</b> (상태 : 미산형)	접수 마감 일시 : 2025-02-07 18:00:00 담당자 정보 🔨
보이 전용 사용법         전 기본 전용         가 제 기 때 기 때 기 때 기 때 기 때 기 때 기 때 기 때 기 때 기		사업명	모집 공고명
상품 전값       ************************************		소비자 및출혈 제품계선	2025년 한국식통산업클러스타진흥원 소비자 맞춤령 제품개신사업
기관····································		신청 기본 정보	^
변화 방법       변화 방법       변화 방법       변화 방법         10       10       10       10       10         10       10       10       10       10       10       10         10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       10       1		기업 구분 •	
개별       대부분         비행       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999       1999         1999		단지 내 기업 분양기업 벤처센터입주	단지 외 기업 । 💿 중소기업 🔿 중건기업 🔿 대기업
(************************************	_ L	기업명	대표자명
내 양 명 명 명 명 명 명 명 명 명 명 명 명 명 명 명 명 명 명		(주)을포렌드	김병기
비행       비행         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         101       101         102       102         102       102         103       103         104       101         105       102         105       103         103       103         104       104         105       10		사업자등로번호	석린 일자
방법       Name         1011 2018/14/18/14/18       1012 2018/14/18         1011 2018/14/18/14/18       1018         1011 2018       1018         1011 2018       1018         1011 2018       1018         1011 2018       1018         1011 2018       1018         1011 2018       1018         1011 2018       1018         1011 2018       1018         1011 2018       1018         1011 2018       1018         1011 2018       1018         1011 2018       1018         1011 2018       1018         1011 2018       1018         1011 2018       1018         1011 2019       1018         1011 2019       1018         1011 2019       1018         1011 2019       1018         1011 2019       1018         1011 2019       1018         1011 2019       1018         1011 2019       1018         1011 2019       1018         1011 2019       1018         1011 2019       1018         1011 2019       1018         1011 2019       1018         10			2023-12-01
비해 비행       비행 (1988)         1981       이행         1981       1982         1981       1983         1981       1983         1981       1983         1981       1983         1983       1983         1983       1983         1983       1983         1983       1983         1983       1983         1983       1983         1983       1983         1983       1983         1983       1983         1983       1983         1983       1983         1983       1983         1983       1983         1983       1983         1983       1983         1983       1983         1983       1983         1983       1983         1983       1983         1983       1983         1983       <		어죠./어대	ΔA
백제       배월         나지지않       지원         나지지않       지원         10       지원         11       지원         12       전         12       전         13       지원         14       지입         15       전         15       전         16       전         17       전         18       전         19       지입         10       조         10       조         10       조         10       조      <		컴퓨터 및 주변장치, 소프트웨어 소매업	전리북도 전주시 완선구 아중로 33, 2층 (중노송동)
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		여란치	OIBIQ
부치재료       ヘ         부치재료((424)       지배용         (1)       ブッ         (1)       ブッ         (1)       (1)         (1)       (1)         (1)       (1)         (1)       (1)         (1)       (1)         (1)       (1)         (1)       (1)         (1)       (1)         (1)       (1)         (1)       (1)         (1)       (1)         (1)       (1)         (1)       (1)         (1)       (1)         (1)       (1)         (1)       (1)         (1)       (1)         (1)       (1)         (1)       (1)         (2)       (1)         (2)       (1)         (2)       (1)         (2)       (2)         (3)       (1)         (2)       (2)         (3)       (1)         (2)       (2)         (3)       (1)         (2)       (2)         (3)       (1)         (3)       (1)         (2)		02-855-0000	tmddn@i-way.co.kr
고능 설명         신청기업의 유형(구분)을 선택한다.         - 국가식품클러스터 단지 내 기업 : 분양기업/벤처센터 입주 기업 (시스템에서 자동 셋팅)         - 국가식품클러스터 단지 외 기업 : 중소기업/중견기업/대기업         (중소기업 : 자산총액 5천억 이하, 중견기업 : 자산총액 5천억 ~ 10조 이하, 대기업 : 10조         "취소" 클릭 시 공고 목록화면으로 이동한다.         "임시저장" 클릭 시 입력한 신청내용이 저장된다. (마이페이지 > 지원사업신청목록에서 확인         "다음" 클릭 시 다음 단계 화면으로 이동한다.		누적 지원금	^
신청기업의 유형(구분)을 선택한다. - 국가식품클러스터 단지 내 기업 : 분양기업/벤처센터 입주 기업 (시스템에서 자동 셋팅) - 국가식품클러스터 단지 외 기업 : 중소기업/중견기업/대기업 (중소기업 : 자산총액 5천억 이하, 중견기업 : 자산총액 5천억 ~ 10조 이하, 대기업 : 10조 "취소" 클릭 시 공고 목록화면으로 이동한다. "임시저장" 클릭 시 입력한 신청내용이 저장된다. (마이페이지 > 지원사업신청목록에서 확인 "다음" 클릭 시 다음 단계 화면으로 이동한다.		<b>누적 지원금</b> 누적 지원금 (최근 5년) 0원	지원 비율 70%
- 국가식품클러스터 단지 내 기업 : 분양기업/벤처센터 입주 기업 (시스템에서 자동 셋팅) - 국가식품클러스터 단지 외 기업 : 중소기업/중견기업/대기업 (중소기업 : 자산총액 5천억 이하, 중견기업 : 자산총액 5천억 ~ 10조 이하, 대기업 : 10조 "취소" 클릭 시 공고 목록화면으로 이동한다. "임시저장" 클릭 시 입력한 신청내용이 저장된다. (마이페이지 > 지원사업신청목록에서 확인 "다음" 클릭 시 다음 단계 화면으로 이동한다.		누적 지원금 누적 지원금 (취급 5년) 0년 2 전 문 고 다능	лана Такие 70% 3 24ЛАВ Св 2
- 국가식품클러스터 단지 외 기업 : 중소기업/중견기업/대기업 (중소기업 : 자산총액 5천억 이하, 중견기업 : 자산총액 5천억 ~ 10조 이하, 대기업 : 10조 "취소" 클릭 시 공고 목록화면으로 이동한다. "임시저장" 클릭 시 입력한 신청내용이 저장된다. (마이페이지 > 지원사업신청목록에서 확인 "다음" 클릭 시 다음 단계 화면으로 이동한다.	신청:	부적 지원금 부적 지원금 (부근 5년) 3년 고려 기업의 유형(구분)을 선택한다.	л <u>и</u> ив 70% 3 дила Ила И
- 국가직품글러스터 단지 외 기업 · 중조기업/당견기업/대기업 (중소기업 : 자산총액 5천억 이하, 중견기업 : 자산총액 5천억 ~ 10조 이하, 대기업 : 10조 "취소" 클릭 시 공고 목록화면으로 이동한다. "임시저장" 클릭 시 입력한 신청내용이 저장된다. (마이페이지 > 지원사업신청목록에서 확인 "다음" 클릭 시 다음 단계 화면으로 이동한다.	신청: · 국기	부적 지원금 부적 지원금 (취급 5년) 0년 2 2 2 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	지정비원 7% 3 4 8 2 4 8 2 4 8 2 4 8 2 8 4 8 8 4 8 8 4 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8
(중소기업 : 자산총액 5천억 이하, 중견기업 : 자산총액 5천억 ~ 10조 이하, 대기업 : 10조 '취소" 클릭 시 공고 목록화면으로 이동한다. '임시저장" 클릭 시 입력한 신청내용이 저장된다. (마이페이지 > 지원사업신청목록에서 확인 '다음" 클릭 시 다음 단계 화면으로 이동한다.	신청: · 국기	부적 지원금 부적 지원금 (책근 5년) 3년 2 2 3년 기업의 유형(구분)을 선택한다. 가식품클러스터 단지 내 기업 : 분양기업	재원 비율           7%           3           4           2           4           건명
'취소" 클릭 시 공고 목록화면으로 이동한다. '임시저장" 클릭 시 입력한 신청내용이 저장된다. (마이페이지 > 지원사업신청목록에서 확인 '다음" 클릭 시 다음 단계 화면으로 이동한다.	신청: - 국기 - 국기	부적 지원급 부적 지원급 (최근 5년) 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이	지원비원           기정           기정           실명           기벤처센터 입주 기업 (시스템에서 자동 셋팅)           /중견기업/대기업
'취소" 클릭 시 공고 목록화면으로 이동한다. '임시저장" 클릭 시 입력한 신청내용이 저장된다. (마이페이지 > 지원사업신청목록에서 확인 '다음" 클릭 시 다음 단계 화면으로 이동한다.	신청: ·국기 ·국기	부적 지원금 부적 지원금 (취근 5년) 이번 이번 이번 기업의 유형(구분)을 선택한다. 가식품클러스터 단지 내 기업 : 분양기업 가식품클러스터 단지 외 기업 : 중소기업 가식품클러스터 단지 외 기업 : 중소기업	지원비원 705 207 207 207 207 207 207 207 207
"임시저장" 클릭 시 입력한 신청내용이 저장된다. (마이페이지 > 지원사업신청목록에서 확인 "다음" 클릭 시 다음 단계 화면으로 이동한다.	신청: · 국기 · 국기 (중	부적 지원금 부적 지원금 (취급 5년) 이번 이번 이번 기업의 유형(구분)을 선택한다. 가식품클러스터 단지 내 기업 : 분양기업 가식품클러스터 단지 외 기업 : 중소기업 수소기업 : 자산총액 5천억 이하, 중견기억	지정비원 기정 3 3 3 4 5 4 5 4 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7
"다음" 클릭 시 다음 단계 화면으로 이동한다.	신청: · 국기 · 국기 (중 '취소	부적 지원급 (체구 전원) (제 ) 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이	지원비원 전명 전명 신비처센터 입주 기업 (시스템에서 자동 셋팅) 신중견기업/대기업 업 : 자산총액 5천억 ~ 10조 이하, 대기업 : 10조
	신청: ·국기 ·국기 (중 '취소 '임시	부적 지원금 부적 지원금 (최근 5년) 이 편 고 (최근 5년) 이 면 이 면 이 면 이 면 이 면 이 면 이 면 이 면	지정비원 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전
	신청: ·국기 (중 '취소 '임시	부적 지원금 부적 지원금 (부근 5년) 고 가 지원금 (부근 5년) 고 가 지원의 유형(구분)을 선택한다. 가 식품클러스터 단지 내 기업 : 분양기업 가 식품클러스터 단지 외 기업 : 중소기업 가 식품클러스터 단지 외 기업 : 중소기업 가 식품클러스터 단지 외 기업 : 중소기업 가 신품클러스터 단지 외 기업 : 중소기업 가 신 종 액 5 천억 이하, 중 견기가 다 클릭 시 공고 목록화면으로 이동한다 시 장 클릭 시 입력한 신청내용이 저장 다 클릭 시 다음 단계 화면으로 이동한다	지정비원 전명 전명 전명 전명 전명 전명 전명 전명 전명 전명

34

### 2. 사업신청(C형) - ② 제출 서류

		URL 복사 중 프린트	
기본 정보 2 제출 /	서류		
<b>(신청용) 사업신청 및 계획서</b> (실태: 신청)	Г	접수 마감 일시 : 2025-02-07 18:00:00 <b>영양자 정보</b> 🔨	미리보기 생생 중요니다.
사업명		모집 곳고명	
소비지 맞춤철 제품개선		2025년 한고사품산업프러스터진승원 소비지 맞춤행 제품개선사업	
필수 제출 서류	2	~	
기술지원계획서 *	생플보기	개인(신용)정보 수집-이용 제공 동의서 *	
피일을 추기해 주세요.	파일 첨부	파일을 추기해 주세요. 파일 청부	
<ul> <li>7_(기업공동)_2025년_기업공동사업_지원사업_공고문 (6</li> <li>* 필수 제출 서류는 지원 사업에 따라 다르게 구성될 수 있으며, 필수 재</li> </ul>	).hwp × 비출 서류의 미침부 시 지원사업 신청서 제출이 ¹		
* 가능한 확장자 (PPT, PDF, HWP, JPG, PNG, DOC), 피일 당 최대	시이즈 00 MB		
선택 제출 서류		<u>^</u>	
중소기업확인서		* 필수 제출 서류는 지원 사업에 따라 다르게 구성될 수 있으며, 필수 제출 서류의 미침부 시 지원사업 신청서 제출이 불가능합니다.	
샘플 보기 	파일 첨부	* 가능한 확장자 (PPT, PDF, HWP, JPG, PNG, DOC), 피얼 당 최대 사이즈 00 MB	1
screencapture-fbip-foodpolis-kr		<b>₽</b> 81 - 3 + + 40	No BANK - C. House
dfip-fo-bss-bns-usr-viewNoti- × do-2024-12-30-17_15_10.png		10-40	10 100 100 00 00 00 10 offset 00000121100 00,00 10 follower 10 0000121100 00,00 10 follower 10 0000101000000000000000000000000000
			Biology         Appl(2,2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)           P         Appl(2,2) (2) (2) (2) (2) (2)           P         Appl(2,2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)           P         Appl(2,2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)           P         Appl(2,2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)           P         Appl(2,2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)           P         Appl(2,2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)           P         Appl(2,2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)           P         Appl(2,2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)           P         Appl(2,2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (
	취소	이전	0         Marging         2000/01/2014/01         2014/01           0         Research         2000/01/2014/01         2014/01         2014/01
		- <b>8</b> 44	Banay     B
		200 199	N
		기능 실명	
- "πレ이처ᄇ" 베트 크	·릭 시 사용자	PC의 파일을 선택할 수 있는 화면이 표	표시되며, 첨부하려는 피
비고 엄구 비는 김	칭이 표시된다		
퍼즐점두 이는 들 선택하면, 파일 명			
선택하면, 파일 명· "샘플보기" 클릭 시	제출서류 샘·	플을 PDF 형태로 확인할 수 있다.	
선택하면, 파일 명 "샘플보기" 클릭 시	제출서류 샘 [.]	플을 PDF 형태로 확인할 수 있다.	
서택하면, 파일 명 "샘플보기" 클릭 시	제출서류 샘·	플을 PDF 형태로 확인할 수 있다.	
서택하면, 파일 명 "샘플보기" 클릭 시	제출서류 샘·	플을 PDF 형태로 확인할 수 있다.	
서택하면, 파일 명 "샘플보기" 클릭 시	제출서류 샘 [.]	플을 PDF 형태로 확인할 수 있다.	
선택하면, 파일 명 '샘플보기' 클릭 시	제출서류 샘·	플을 PDF 형태로 확인할 수 있다.	

### 3. 사업신청 내역

1 지원사업산청목록	(RL 144 - 1 64 77 F	
기업지원사업 ++ ////////	2020년 연극에는 방국에는 방법문에 대한 동 가장금문에요	
	■ 1004-05-00 0113 © 4048992. 10449	
	역성동 신원 전수/명가 한국 사업수원 사로관력	
	2025년 한국식는신입물러스위험회동 공동기술시험 사용한식 2024-12-30 (1994년 12024-12-30	
	2024 15 20 10250     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     404000     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400     40400	
	S-R% Nore	
	학생동 신전 전수·영가 한각 사전수행 사무관에	
	2024년 현국4동신업금의스파년동전 공동가순개별사업 도원공고 71%도자 : 2004 12 30 [개제품] 과제명	
	। १८२४ मा. २७ १९२४२२ १८०१(स)स. दि ७-३२	
	1923년 11년21년 11년 11년 11년 11년 11년 11년 11년 11년	
	2004 10.09 2003e81 #86/89810.1	
	지않는 400 전 2010년 11 01 01 01 01 01 01 01 01 01 01 01 01	
	신뢰	
	2024년 한국러콤 선업금이스타신용한 소스·선동산후 색신성장사원사원 도움공교 제품대가: 2024-12-23 448 소스/전통장류 혁신성장지원사업 123	
	• 2004-02-02 200000 (Feedball	
	2020 12 22 10:00:43     111111	
	বায়ে বেয়া উদ্ধুৰুদ্ধে যে সম্প্ৰদান বিভিন্ন বিভিন্ন বিভিন্ন বিভিন্ন বিভিন্ন বিভিন্ন বিভিন্ন বিভিন্ন বিভিন্ন বিভ	
	하모 선명	
	O EO	
1 지원사업 신청목록 화면		
- 메인 메뉴의 기업지원사업 > /	사업신청목록 메뉴나 마이페이지 > 지원/	사업신청목록을 통해 접근
가누하다		
🥣 신성안 사업명과 과세명, 신성일	월사(시원일사) 등이 표시된다.	
3 신청한 사업에 대한 진행상태오	h 일자가 표시된다.	
- 진행상태 : 작성중 → 신청 → 2	접수/평가 → 협약 → 사업수행 → 사후관리	-
4 시처하 사업에 대하 사세 지해	내요이 표시되며 "이시거자"고 "ㅂ아자서	"으 사업시처서 하며ㅇㄹ
	데이어 표시되어, 급시시아 되 또한국어	
이농한다. "제줄쥐소"는 접수기	간 내 세출된 신정서에 대한 수정 시 클릭	l하면 "임시저장" 상태로
변경된다.		

3. 사업신청 내역

				CHEMP I CONSE	지원사업 신	철	
+	2025년 한국식물산입금리스터진용원 가입 2849 신선식품 근거리 배송	^{일공동사업} 을 위한 소규모 공동물류망 구	١٩	ス団協力: 2024-12-30	0 기본 정보	가계명 및 힘이기건	:
	2024 12:00 2035133 입사서장원료				(신청동	<b>) 사업신청 및 계획서</b> (54: 84×6)	Web. 1949 (100) - 20285-0
	SHIP 2807			C3 너 쓰기	40 <b>9</b>	14. 2	도가 부고적 이가? 실험구나무님 소리구 사직적으로 구별가는 박태수도
	2004-10-30 ···································	· 집수/평가	• 실약 사업수영		신형 기:	정보	
		Emization tor		THE	712 +# Status	12 I O #1713 O 1934-04-	छ।। स्र/स्र/स्रा क्रि. स्वयत्त्र ⊖ान्त्रस्य
	2025년 한국적물건합을러스타진용권 등을 2018 스낵 진공포장재 개발	F기물개별사업		入習編末:2024-12-30	7129		4239
	@ 2024-12-30 17:28:10 일시대방문로			84488	A 227-0-1	*8	201
	第4月後 100×400年 日本10日			C3 (1 10 7)	32/84	na na sina a na mata a sina	The second second second second second
	·····································	· 접수/평가	실약         사업수첩			12000-0020 MPR 2000	old R
	2024년 한국식품산업금리스티진을형 공동	통기속개별사업 모집공고		27: : 2024-12-30		U.11	intensi - way take
	্যগন্ত ক্রমান্ত				누백 지정 누리 시대	금 ~d:	시길 바람
	· 2024-12-29 20:35:73 일시제팔한료.			પ્રયમગ્ર	DS.		70%
	\$1474 2004-12-30 XMP/H			G <u>H M M</u>			નક] ક્ષિત્ર વડ
	♥ 확성용 신성	집수/평가	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	시우만의			
	2025년 한국식물산임쿤너스버린흥원 소녀	비자 맞춤형 제품개선사업	(	:2024-12:30	확인		
	2024-12-30 21:06-28 산형 성수되었습니다.			(4586)			
	2024-12-30 20 38 51 Arg streets are				지원사업 신청 제출을	취소하시겠습니까?	
	ONCERTES			[6 전 보기	취소	확인	
	2024-12-02 2018-01	O	• •				
	직성중 신상	집수/평가	함약 사업수용	시루관리			
	2024년 한국식품산업클러스터진흥원 소스 1989 소스/전통장류 혁신성:	사진변장류 학신성장지원사업 모집공 장지원사업 123	F7	101914 : 2024-12-23			
	0024-12-29 20155:01			(#896)			
	2024-12-23 15 08:43 111111						
	2924-12-23 15:07:41			Firm			
	지会出年 2026-15-23 16:01 19	-		La ci wa			
	직성중 신정	집수/평가	한다 사업수당	시주관리			
				기능 실	명		
임ㅅ	저장" 버튼 ·	클릭 시 ㅎ	배당 과제	의 작성중업	<u>민</u> 신청서 화	면으로 이동	한다.
임시 제 <i>축</i>	저장" 버튼 : -최∧" ₩트 -	클릭시ㅎ 크리시고	배당 과제	의 작성중연	민신청서 화 프시디머 "'	면으로 이동	한다.
임시 제출	저장" 버튼 · ·취소" 버튼 ·	클릭 시 히 클릭 시 지	해당 과제 예출 취소	의 작성중연 확인창이	인 신청서 화 표시되며, ⁴⁴	면으로 이동 [;] 확인" 클릭 시	한다.   해당 신청건은
임시 제출 상태.	저장" 버튼 · •취소" 버튼 · 로 변경된다.	클릭 시 히 클릭 시 지	배당 과제 베출 취소	의 작성중연 확인창이	<u>민</u> 신청서 화 표시되며, ⁴⁴	면으로 이동 [;] 확인" 클릭 시	한다.   해당 신청건은
임시 제출 상태:	저장" 버튼 · `취소" 버튼 · 로 변경된다.	클릭 시 히 클릭 시 지	배당 과제 베출 취소	의 작성중( 확인창이	인 신청서 화 표시되며, "혁	면으로 이동 [:] 확인" 클릭 시	한다.   해당 신청건은
임시 제출 상태 제출	저장" 버튼 · ┋취소" 버튼 · 로 변경된다. 흘취소는 사입	클릭 시 히 클릭 시 지 겤의 접수:	배당 과제 베출 취소 기간 내0	의 작성중( 확인창이 "만 가능하	인 신청서 화 표시되며, " ⁴ 다.	면으로 이동 [;] 확인" 클릭 시	한다.   해당 신청건은
임시 제출 상태 제를 보오	저장" 버튼 · •취소" 버튼 · 로 변경된다. 출취소는 사입 •작성" 버트 ·	클릭 시 히 클릭 시 지 십의 접수: 클릭 시 히	배당 과제 베출 취소 기간 내이 배당 과제	의 작성중( 확인창이 비만 가능하 의 작성중?	인 신청서 화 표시되며, " ⁴ 다. 인 신청서 화	면으로 이동 [;] 확인" 클릭 시 면으로 이동;	한다.   해당 신청건은 하다.
임시 제출 상태 제출 보온	저장" 버튼 출취소" 버튼 로 변경된다. 출취소는 사업 !작성" 버튼 -	클릭 시 히 클릭 시 지 실의 접수: 클릭 시 히	배당 과제 베출 취소 기간 내이 배당 과제	의 작성중( 확인창이 ॥만 가능하 의 작성중(	인 신청서 화 표시되며, " ⁴ 다. 인 신청서 화	면으로 이동 [:] 확인" 클릭 시 면으로 이동 [:]	한다.   해당 신청건은 한다.
임시 제출 상태 제출 보온	저장" 버튼 출취소" 버튼 로 변경된다. 출취소는 사업 산작성" 버튼	클릭 시 히 클릭 시 지 겤의 접수: 클릭 시 히	배당 과제 베출 취소 기간 내이 배당 과제	의 작성중( 확인창이 ॥만 가능하 의 작성중(	인 신청서 화 표시되며, ⁴⁴ 다. 인 신청서 화	면으로 이동 [:] 확인" 클릭 시 면으로 이동 [:]	한다.   해당 신청건은 한다.
임시 제클 상태 제클 보온	저장" 버튼 출취소" 버튼 로 변경된다. 출취소는 사업 난작성" 버튼 -	클릭 시 히 클릭 시 지 겁의 접수: 클릭 시 히	배당 과제 베출 취소 기간 내0 배당 과제	의 작성중( 확인창이 ॥만 가능하 의 작성중(	인 신청서 화 표시되며, ⁴⁴ 다. 인 신청서 화	면으로 이동 [:] 확인" 클릭 시 면으로 이동 [:]	한다.   해당 신청건은 한다.
임시 제출 상태 제출 보온	저장" 버튼 출취소" 버튼 로 변경된다. 출취소는 사업 난작성" 버튼 -	클릭 시 히 클릭 시 지 십의 접수 클릭 시 히	배당 과제 베출 취소 기간 내이 배당 과제	의 작성중( 확인창이 ॥만 가능하 의 작성중(	인 신청서 화 표시되며, " ⁴ 다. 인 신청서 화	면으로 이동 [;] 확인" 클릭 시 면으로 이동 [;]	한다.   해당 신청건은 한다.
'임시 '제클 상태. · 제클 '보온	저장" 버튼 출취소" 버튼 로 변경된다. 출취소는 사업 산작성" 버튼 -	클릭 시 히 클릭 시 지 십의 접수: 클릭 시 히	배당 과제 베출 취소 기간 내0 배당 과제	의 작성중( 확인창이 ॥만 가능하 의 작성중(	인 신청서 화 표시되며, " ⁴ 다. 인 신청서 화	면으로 이동 [:] 확인" 클릭 시 면으로 이동 [:]	한다.   해당 신청건은 한다.
'임시 '제출 상태. '보온	저장" 버튼 출취소" 버튼 로 변경된다. 출취소는 사업 산작성" 버튼	클릭 시 히 클릭 시 지 십의 접수: 클릭 시 히	배당 과제 베출 취소 기간 내이 배당 과제	의 작성중( 확인창이 비만 가능하 의 작성중(	인 신청서 화 표시되며, " ⁴ 다. 인 신청서 화	면으로 이동 [:] 확인" 클릭 시 면으로 이동 [:]	한다.   해당 신청건은 한다.
'임시 '제출 상태. · 제를	저장" 버튼 출취소" 버튼 로 변경된다. 출취소는 사업 산작성" 버튼 ·	클릭 시 히 클릭 시 지 십의 접수: 클릭 시 히	배당 과제 베출 취소 기간 내이 배당 과제	의 작성중( 확인창이 비만 가능하 의 작성중(	인 신청서 화 표시되며, ⁴⁴ 다. 인 신청서 화	면으로 이동 [:] 확인" 클릭 시 면으로 이동 [:]	한다.   해당 신청건은 한다.

37



