

# 한국식품산업클러스터진흥원

## 2020년 계약직 채용 연장공고

한국식품산업클러스터진흥원(이하 '진흥원')은 「식품산업진흥법」 제12조의2에 따라 국가식품클러스터의 육성·관리와 참여기업 및 기관들의 활동을 효율적으로 지원하기 위하여 설립된 농림축산식품부 산하 공공기관입니다.

국가식품클러스터를 『식품산업 혁신성장의 메카』로 조성해 나갈 유능한 인재를 채용하오니 많은 응모 바랍니다.

2020년 8월 11일

한국식품산업클러스터진흥원 이사장

### 1 모집분야 및 인원

구분	채용분야	채용대상	채용인원	근무지
계약직	동물실험 수행보조 국산소재 기능성 규명	계약직 다급 또는 라급	2	전북 익산
		계약직 가급 또는 나급	2	
총 채용인원			4	

- '지원자격', '우대가점사항', '유의사항' 등을 반드시 확인하고 작성하시기 바랍니다.
- 채용분야별 지원 시 중복 지원은 불가합니다.(중복 지원 시 일괄 불합격 처리)
- 지원은 전형별 해당 '자격요건' 을 충족한 자에 한하여 가능합니다.
- 지원서 작성 시 본인 해당사항을 정확히 체크·입력한 지원자에 한하여 가점 및 우대사항을 적용합니다. 본인 선택 또는 단순 입력누락 등 사유로 인한 미입력 정보에 대해서는 추후 증빙서류를 제출하더라도 적용 불가합니다.

\* 진흥원 「계약직 직원 운영규칙」의 계약직 직원 기준

등급	경력
가	박사학위 소지자 및 동등이상의 자격
나	석사학위 소지자 및 동등이상의 자격
다	학사학위 소지자 및 동등이상의 자격
라	가,나,다 등급 이외에 해당하는 자

## 2

## 근무조건

구분	고용조건		비고
계약기간	계약체결일 ~ 20.12.31.		계약종료 후 연장 불가
보수수준	가급	월 급여 2,500 천원 수준	시간외근무수당, 연차수당 별도지급
	나급	월 급여 2,250 천원 수준	
	다급	월 급여 2,000 천원 수준	
	라급	월 급여 1,800 천원 수준	
근무시간	주 5일 주40시간		
복리후생	4대 보험, 단체보험 지원		

## 3

## 자격기준 및 예정업무

- 자격기준은 공고마감일 기준으로 합니다.

### 공통사항

#### 응시자격 및 결격사유

1. 성별, 나이 등의 제한 없음. 단, 인사규정 제26조(정년)에 따라 만 60세 이상자는 지원 불가
2. 우리기관 인사규정 제10조(결격사유) 규정에 해당하지 않는 자
  - ㉠ 「국가공무원법」 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
  - ㉡ 「병역법」 제76조 제1항 각호의 어느 하나에 해당하는 자
  - ㉢ 「공무원 채용 신체검사 규정」에 따른 기준에 부적합한 자
  - ㉣ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
  - ㉤ 공공기관에서 채용비리로 면직 또는 채용 취소된 지 5년이 지나지 아니한 자
3. 남성의 경우 병역필(채용공고 마감일 이전 전역가능자) 또는 면제자
4. 최종합격자 발표 후 계약체결일로부터 근무 가능한 자
5. 해외여행에 결격사유가 없는 자

## 채용분야별 자격기준

채용분야	직급	필수 자격요건
동물실험 수행보조	계약직 다급 또는 라급	1. 공통자격 요건을 충족한 자 2. 전문대졸 및 동등이상의 자격
국산소재 기능성 규명	계약직 가급 또는 나급	1. 공통자격 요건을 충족한 자 2. 석사학위 소지자 및 동등이상의 자격

## 채용분야별 예정업무

채용분야	구분	예정업무
동물실험 보조	계약직 다급 또는 라급	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 동물실험 보조                             <ul style="list-style-type: none"> <li>① 실험동물 체중측정, 사료/음수 섭취량 측정, 개체식별 등 수행</li> <li>② 실험동물 투여 및 채혈 등 수행 보조</li> </ul> </li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>· 동물사육구역 청정 관리                             <ul style="list-style-type: none"> <li>① 동물사육구역 소독관리</li> <li>② 동물사육 및 실험기자재 관리</li> </ul> </li> <li>· 실험물질 조제 보조                             <ul style="list-style-type: none"> <li>① 동물투여를 위한 시험물질조제 보조</li> <li>② 초자기구 세척 및 관리</li> </ul> </li> </ul>
국산소재 기능성 규명	계약직 가급 또는 나급	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 기업 중심의 산학연관 네트워크를 통한 협력 시스템 구축</li> <li>· 「국산소재 기능성 규명 사업단」 사무국 실무                             <ul style="list-style-type: none"> <li>① 사무국 운영 및 관계기관 업무 협조 지원</li> <li>② 기능성표시식품 원료(Positive list) 등록지원</li> <li>③ SR 분석·보완 서브사업단 구성 및 관리 지원</li> </ul> </li> </ul>

## 4

## 전형일정 및 절차



\* 전형일정은 기관 상황 및 코로나-19 추세에 따라 변경 될 수 있으며 변경사항은 채용 홈페이지(공지사항) 게시판에 공지 예정

### 1. 지원서 접수

<b>접수방법</b>	온라인 접수 - 채용홈페이지( <a href="http://foodpolis.recruiton.kr">http://foodpolis.recruiton.kr</a> )에서만 가능
<b>공고기간</b>	2020. 8. 11.(화) ~ 2020. 8. 26.(수), 14:00
<b>접수기간</b>	2020. 8. 11.(화) ~ 2020. 8. 26.(수), 14:00
<b>제출서류</b>	NCS 기반 입사지원서, 자기소개서 및 직무수행계획서 작성·제출
<b>문의처</b>	채용홈페이지 Q&A 또는 유선문의 (063-720-0524) - 유선 문의는 평일 10:00 ~ 17:00까지 운영(점심시간 제외)

- 접수마감일에는 다수의 접수인원의 동시접속으로 인하여, 원활한 접수가 이루어지지 않을 수 있으니 마감일 이전에 여유 있게 지원 해주시기 바랍니다.
- 최종 제출 완료 전 병역, 자격, 경력 등 기재사항(일자, 등록번호 등)을 제출예정인 증빙서류와 대조함으로써 정확히 기재하였는지 확인하시기 바랍니다.
- 지원서 최종 제출 마감 기한 이후에는 입사지원한 내용의 수정과 취소가 불가능하므로, 반드시 지원서 제출 완료 및 수험번호 여부를 확인하여 주시기 바랍니다.

## 2. 서류전형

평가대상	지원자 전원
합격자 발표	2020. 9. 3.(목) 예정
평가기준	<p>1. 자격기준: '3. 지원자격' 요건 충족 여부</p> <p>2. 불성실작성자 선발: 불성실 작성 기준에 따라 부적격 처리</p> <p>☞ 불성실 작성 기준</p> <div style="border: 1px dotted black; padding: 5px;"> <p>① 자기소개서 문항 중 1개 문항이라도 기재내용이 없을 경우</p> <p>② 문항별 총 글자의 제한의 20% 미만 작성(100자 미만)</p> <p>③ 의미 없는 특정 문자만을 반복적으로 기재(예: ㅋㅋㅋ,ooo)</p> <p>④ 문항 간 동일 내용을 중복하여 기재한 경우</p> <p>⑤ 인적정보 입력 시 개인 식별을 정확히 할 수 없는 경우</p> </div> <p>3. 입사지원서 및 자기소개서 정량·정성평가</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정성평가(70): 직무수행계획(35), 자기소개(35)</li> <li>- 정량평가(30): 교육이수(20), 자격사항(10)</li> </ul>
합격기준	<p>자격요건을 충족하고, 서류평가점수에 가점을 합산한 총점이 60점 이상인 자 중 고득점자 순으로 분야별 5배수 선발. 만일, 지원자가 합격배수 미달 시 평가를 진행하여 적격 시 전원 합격</p>
동점자처리	<p>동점자 발생 시 취업지원대상자를 합격 처리하고, 만일 동점자가 처리기준에 부합한 자가 없을 경우 전원 합격 처리</p>
우대가점	'5. 우대가점' 참조

### 3. 증빙서류 등록

제출대상	서류전형 합격자
제출날짜	2020. 9. 3(목) ~ 9.8.(화)
미제출처리	증빙서류 미제출자는 면접전형 응시 불가
제출방법	▶ 응시자격 및 지원자 평가 점수에 반영 된 사항(교육·자격)을 채용홈페이지에 접속하여 등록하고, 면접당일 원본(사본) 제출 * 경력사항을 작성한 경우 재직 및 경력사항 증빙서류 제출
제출확인	입사지원서 허위기재 및 오기재 여부 ☞ 응시자격 및 우대사항 등 허위 기재자는 ‘부정한 행위를 한 자’로 처리되어 최종합격자에서 제외

- 입사지원사항의 진위여부 확인을 위해 ‘서류전형 합격자’에 한하여 증빙서류를 제출 받습니다. (자세한 사항은 서류전형 합격자 안내문 확인)
- 면접 당일 신분증, 서류심사항목에 해당하는 성적증명서 및 자격증 사본 등을 제출해주시기 바랍니다.

구분	제출서류	발급유효기간	제출대상
1	<b>학위증명서</b> ① 졸업증명서 ② 졸업예정자의 경우 졸업예정증명서 ③ 최종학력이 석사 이상인 경우 대학 및 대학원 각각 제출	공고일로부터 3개월 이내 발급분	공통
2	<b>주민등록 초본</b> ① 남성은 병역사항을 포함 ② 개명사항 포함 ③ 개인정보보호법에 따라 주민등록번호 뒷자리 미표기	기한 없음	
3	<b>학교 성적증명서 또는 직업교육 수료증</b> ① 고등교육 중 본인이 기재한 과목명이 확인될 수 있도록 해당 기간의 증명서 ② 직업교육을 입력한 지원자는 해당기관에서 발급한 수료증 제출	기한 없음	해당자

4	<b>면허·자격증</b> ① 직무관련 선택자격 등 입사 지원서에 기재한 자격증에 한함	기한 없음	해당자
5	<b>사회형평적 우대가점 확인 서류</b> ① 취업지원대상자: 취업지원대상자 증명서, 국가유공 상이 등급 확인서, 상이등급이 기재된 국가유공자증명서 ② 장애인: 장애인증명서, 중증장애인 확인서 ③ 기초수급자: 국민기초수급대상자 증명서 ④ 정부 24( <a href="http://www.gov.kr">www.gov.kr</a> )를 통해 발급 ⑤ 제출처: 한국식품산업클러스터진흥원	공고일 이후 발급분	우대가점 대상자
6	<b>경력증명서</b> ① 인턴 경력은 해당기관에서 발급한 근무기간이 명시된 수료증으로 제출 가능 ② 근속기간, 근무부서, 직위, 담당업무 등 명시 ③ 폐업회사의 경우 국세청의 '폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서'를 제출받아 근무기관 경력확인을 대체 ④ 협회에서 발급한 증명서의 경우 3개월 이내 발급분 ⑤ 발급기관의 직인 반드시 날인	기한 없음	해당자
7	<b>재직증명서</b> ① 발급한 날짜와 근속기간에서 현재 재직 중임을 확인할 수 있어야 함	공고일 이후 발급분	해당자
8	<b>4대 보험 자격득실 확인서</b> ① 경력증명서와 비교 예정으로 근속기간을 확인할 수 있는 사항으로 발행	공고일 이후 발급분	해당자

## 4. 면접전형

평가대상	서류전형 합격자
평가일시	2020. 9. 15(화) 예정
평가장소	진흥원 본관 예정 ※ 코로나 상황에 따라 장소는 변동 가능성 있음
평가항목 (공통)	<p>① 개인발표(PT)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (평가항목) 효과적 의사소통(10), 기획력(10), 전문성(20)</li> <li>- (평가시간) 총10분(발표 5분, 질의응답 5분)</li> </ul> <p>② 경험행동 면접</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (평가항목) 소통과 협력(15), 공공성(15), 주도적 실행(15), 목표지향성(15)</li> <li>- (평가시간) 10분</li> </ul>
평가방법	서류전형 시 제출한 직무수행계획서를 중심으로 표지·목차를 포함하여 5장 이내 발표자료(PPT)를 작성하여 당일 발표(usb 지참) ※ 발표 자료에 개인정보(이름, 대학) 표기 금지
평가비율	직무면접(40%) + 경험행동면접(60%)
합격기준	직무 및 경험행동면접의 평균점수에 가점을 합산한 총점이 70점 이상인 자 중 고득점자순으로 채용예정인원 선발 ※ 단, 직무 및 경험행동면접 합산 평균점수 70점 미만일 경우 부적격
동점자처리	1.취업지원대상자, 2.서류전형고득점자 순으로 합격 처리
우대가점	‘5. 우대가점’ 참조

## 5. 전형별 이의제기신청

신청대상	채용 과정 및 결과에 대한 이의가 있는 자
접수방법	‘이의제기신청서’ 양식에 따라 채용 홈페이지에 Q&A게시판을 통해 작성·제출 ☞ 양식 및 방법은 각 전형별 합격자 발표문을 통해 안내
접수기간	전형별 합격자 발표일을 포함한 3일 이내
작성내용	수험번호, 지원분야, 채용직급, 인적사항, 이의신청 사유
처리원칙	이의제기 내용 검토 후 해당사항에 대한 답변 실시. 단, 처리 예외사유에 해당할 경우 답변을 하지 않을 수 있음
예외사유	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 채용시험과 무관한 내용이거나 관련 근거 등을 미제시 할 경우</li> <li>② 시험의 적정한 실시 및 공정한 업무 수행에 현저한 지장을 초래한 경우             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시험업무의 공정한 수행에 현저한 지장을 초래한 경우</li> <li>- 개인의 평가에 따라, 결과가 달라지는 주관적 평가의 경우</li> </ul> </li> <li>③ 타법령에 저촉될 경우             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시험출제·평가관련자 개인정보, 지적재산권 등 타 법령에 저촉될 경우</li> </ul> </li> <li>④ 기타: 상기 사유에 준하는 합리성이 인정되는 경우</li> </ul>

## 5

## 우대가점

- 가점 항목별 가점 대상이 중복될 경우 본인에게 유리한 1가지만 적용
- 가점은 증빙서류에서 제시된 서류 제출이 가능할 경우에만 입력
  - ☞ 입력 내용과 증빙서류를 대조하여 그 내용이 불일치하여 합격자의 당락 등이 변경될 경우 불합격 처리 될 수 있으므로 **관련 서류 사전발급을 통해 반드시 내용 확인 후 입력하시기 바랍니다.**

### 사회형평적 가점

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제 29조 등에 따른 취업 지원대상자
- 「장애인복지법」 제32조에 따른 등록 장애인
- 「국민기초생활보장법」 제2조에 제2호에 따른 수급자

구 분	단계별 적용여부		가점사항
	서류	면접	
취업지원대상자	○	○	전형별 만점의 5~10점
장 애 인	○	-	서류전형 만점의 5점
기초생활수급자	○	-	서류전형 만점의 2점

- ① 본 채용은 블라인드 채용에 따라 편견요소(성별, 나이, 학력)에 대한 정보는 심사 위원에게 제공되지 않습니다.
- ② 모집분야별 중복접수는 불가하고, 분야별 모집 자격기준 충족 시 입사 가능합니다. 단, 최종합격 시 재학 및 재직 등 여부에 관계없이 정상출근이 가능하여야 합니다.
- ③ 블라인드 채용에 따라 입사지원서 작성 시 교육명, 자격증, 경력기간, 가점사항 관련 증명서 등 철저히 확인하시기 바라며, 입력오류 등에 따른 입사 취소 등의 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- ④ 지원서에 기재한 학력, 경력, 자격사항 등에 대해 증빙서류 미등록 또는 미제출에 따라 사실 확인이 어려울 경우 이를 인정하지 않을 수 있습니다.
- ⑤ 입사지원서 자기소개서, 직무수행계획서 작성 시 직·간접적인 학교명, 가족관계 등 개인 인적사항을 기재하지 않도록 유의하시기 바랍니다.
- ⑥ 입사지원서의 기재사항 누락, 오기입, 연락불능 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자 책임으로 합니다. 특히 자격, 면허증, 취업지원대상자, 장애인, 경력 관련 사항에 대한 오입력, 허위입력, 착오입력으로 인하여 전형별 발표 이후에도 합격이 취소될 수 있으니 입사일, 퇴사일, 취득일, 가점비율 등을 확인 후 정확히 작성하시기 바랍니다.
- ⑦ 입사지원서 등 제출서류 기재사항이 허위 또는 위·변조이거나, 부정시험 행위자로 적발 시 불합격 처리 하고, 추후 입사에 제한 될 수 있습니다.
- ⑧ 각 전형 단계별 전형 내용은 기관 사정에 따라 일부 변경 될 수 있으며, 각 전형별 합격자 발표는 채용홈페이지-마이페이지에서 확인 가능합니다.
- ⑨ 채용조건은 진흥원 제 규정에 따르며 적격자가 없을 경우 우리 진흥원 내부 규정 등에 의하여 채용하지 않을 수 있습니다.
- ⑩ 최종합격자로 결정되더라도 채용신체검사 등에서 부적격으로 판명될 경우 채용하지 않습니다.
- ⑪ 최종합격자의 계약 포기 등으로 결원을 보충할 필요가 있을 경우 면접심사 차순위자를 추가 합격자로 결정할 수 있습니다.

- ⑫ 각종 증빙서류는 관계기관에 사실여부 확인 예정이며, 모든 지원자는 조회에 필요한 개인정보 제공에 동의한 것으로 간주합니다.
- ⑬ 직원 채용과 관련한 인사 청탁을 일체 받지 않으며, 채용과정에서 인사 청탁이 적발된 경우 관련 법령 등에 따라 참가 제한, 불합격 처리, 재응시 제한(5년) 등의 조치를 취할 수 있음에 유의하시기 바랍니다.
- ⑭ 각 채용단계 전형별 합격자에 한하여 다음 단계의 심사를 실시하며, **전형별 합격자에 대한 前 전형 점수는 미반영(Zero-base)** 됩니다.
- ⑮ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 **최종합격자 발표일로부터 180일 이내에 반환 요청 시** 반환을 청구한 날로부터 14일 이내에 해당 채용 서류를 지정한 주소지로 등기우편(수신자 부담)을 통하여 발송하거나 전달해 드립니다.
- ⑯ 입사지원서를 **최종 제출 전** 각종 기재사항을 정확히 확인하여 오기재 또는 미기재로 인한 불이익이 없도록 신중을 기하여 주시기 바랍니다.
- ⑰ 문의사항은 채용공고 및 공지사항을 **충분히 확인**하시기 바라며, 통화량이 많아 유선 문의는 연결이 어려울 수 있으니 **채용 QnA를 적극 활용**해 주시기 바랍니다.
- ⑱ 문의처  
 - 채용홈페이지(<http://foodpolis.recruiton.kr>) - 채용문의 - 채용QnA

2020. 8. 11.

한국식품산업클러스터진흥원 이사장